

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ГОУ ВПО ЛНР «ЛУГАНСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ТАРАСА ШЕВЧЕНКО»

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ВЫПОЛНЕНИЮ
ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

**для студентов очной и заочной форм обучения
по направлениям подготовки:
38.03.02 «Менеджмент»,
44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)» –
профиль подготовки: «Экономика и управление»**

**И.А. Денисенко,
В.В. Бессмертная,
Ю.Л. Степанова,
С.М. Шаповалова,
Л.С. Вавулин**



Луганск
2017

УДК [(330+658):378.22] (043.3)(072)

ББК 65р3 + 65.291.21р3

М54

Рецензенты:

- Гончаров В.Н.** – зав. кафедрой экономики предприятия и управления трудовыми ресурсами ГОУ ЛНР «Луганский национальный аграрный университет», доктор экономических наук, профессор;
- Житная И.П.** – зав. кафедрой бухгалтерского учёта, анализа и аудита ГОУ ЛНР «Луганский национальный аграрный университета», доктор экономических наук, профессор;
- Скорород Н.Н.** – и. о. зав. кафедрой экономической теории и прикладной статистики ГОУ ВПО ЛНР «Луганский национальный университет имени Тараса Шевченко», кандидат экономических наук, доцент.

М 54 **Методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы для студентов очной и заочной форм обучения по направлениям подготовки : 38.03.02 «Менеджмент», 44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)» – профиль подготовки: «Экономика и управление»** : методическое издание / Сост.: И.А. Денисенко, В.В. Бессмертная, Ю.Л. Степанова, С.М. Шаповалова, Л.С. Вавулин – ГОУ ВПО ЛНР «Луганский национальный университет имени Тараса Шевченко». – Луганск : Книта, 2017. – 56 с.

Методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы для студентов экономических направлений подготовки составлены в соответствии с «Положением о выпускной квалификационной работе обучающихся по основным профессиональным образовательным программам бакалавриата» от 01.11.2017 года. Данное издание направлено на приобретение навыков, необходимых для осуществления эффективной экономической и управленческой деятельности.

Методические рекомендации предназначены для выполнения выпускной квалификационной работы студентов по экономическим направлениям подготовки.

УДК [(330+658):378.22] (043.3)(072)

ББК 65р3 + 65.291.21р3

Рекомендовано учебно-методическим советом Луганского национального университета имени Тараса Шевченко в качестве методических рекомендаций по выполнению выпускной квалификационной работы для студентов, обучающихся по направлениям подготовки 38.03.02 «Менеджмент», 44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)» – профиль подготовки: «экономика и управления» (протокол № 5 от 12 декабря 2017 года)

© Денисенко И.А. и др., 2017

© ГОУ ВПО ЛНР «ЛНУ имени Тараса Шевченко», 2017

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	4
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПО ЗАЩИТЕ ВКР.....	5
1.1. Цели и задачи ВКР	5
1.2. Организация работы по выполнению ВКР.....	6
1.3. Порядок допуска к защите ВКР	7
1.4. Организация работы бакалавра и научного руководителя	8
1.5. Подготовка к защите ВКР	8
1.6. Организация защиты ВКР.....	10
2. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ВКР.....	12
2.1. Выбор и утверждение темы ВКР	12
2.2. Требования к содержанию ВКР	12
2.3. Структура ВКР.....	13
3. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ СТРУКТУРЫ ВКР	19
3.1. Общие правила оформления текста работы.....	19
3.2. Требования к сопроводительным документам	28
4. ОЦЕНИВАНИЕ ВКР.....	30
СПРАВОЧНЫЙ БЛОК	32
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ	54

ВВЕДЕНИЕ

Бакалавриат представляет собой первый уровень высшего профессионального образования. Основные задачи бакалавриата – подготовка выпускников к работе в компаниях и организациях различных отраслей экономики, а также предоставление возможности продолжить обучение в магистратуре.

Согласно «Положению о выпускной квалификационной работе обучающихся по основным профессиональным образовательным программам бакалавриата» от 01.11.2017 года, где определено, что целью итоговой государственной аттестации выпускников бакалавриата является доведение уровня их подготовки для выполнения профессиональных задач и соответствия их подготовки требованиям государственного образовательного стандарта. Итоговая государственная аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы бакалавра (далее – ВКР) и проводится в форме публичной её защиты.

При условии успешного прохождения всех установленных видов итоговых аттестационных испытаний, выпускникам бакалавриата присваивается квалификационная степень бакалавр по направлениям подготовки 38.03.02 «Менеджмент», 44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)».

Государственная аттестация является завершающим этапом высшего профессионального образования, обеспечивает владение следующими профессиональными компетенциями:

– *организационно-управленческая*: способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями); способность разрабатывать корпоративную стратегию; умение использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач; способность разрабатывать программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию;

– *аналитическая*: способность использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами; владение методами экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде; владение методами стратегического анализа; способность готовить аналитические материалы для управления бизнес-процессами и оценки их эффективности;

– *научно-исследовательская*: способность обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями; способность выявлять и формулировать актуальные научные проблемы.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПО ЗАЩИТЕ ВКР

1.1. Цели и задачи ВКР

Методические рекомендации по выполнению ВКР обучающихся по основным профессиональным образовательным программам бакалавриата определяют требования к структуре, содержанию и объёму данной работы, её защите.

Методические рекомендации разработаны в соответствии с действующим в ЛНР законодательством в сфере образования, Уставом, локальными нормативными актами ГОУ ВПО ЛНР «Луганский государственный университет имени Тараса Шевченко» (далее – Университет).

ВКР – это самостоятельная научно-исследовательская работа, которая выполняется на первом этапе обучения студентов, претендующих на получение образовательно-квалификационного уровня «бакалавр». Она является итогом выполнения программы подготовки бакалавра и отображает умения студентов самостоятельно вести научный поиск, решать задачи того вида деятельности, к которому готовится бакалавр (педагогической, управленческой, научно-исследовательской и аналитической, производственно-технической, проектной, экономической, правовой деятельности).

Руководитель ВКР, её тема утверждаются приказом ректора университета.

Содержание ВКР должно отражать результаты проводимых исследований, направленных на решение актуальных задач в сфере науки, образования, управления, технологий, экономики, менеджмента и других сфер деятельности.

Результаты ВКР должны свидетельствовать о наличии у её автора соответствующих компетенций в избранной сфере профессиональной деятельности.

ВКР, её проблематика и научный уровень должны отвечать основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки бакалавра. Выполнение указанной работы должно свидетельствовать о том, что её автор способен определять профессиональные проблемы, знать и владеть общими приёмами и методами их решения.

Целью написания и защиты ВКР является завершение процесса формирования общекультурных и профессиональных компетенций у выпускника учреждения высшего профессионального образования.

Задачами написания и защиты ВКР являются:

- расширение, систематизация и закрепление теоретических знаний, практических умений и навыков бакалавра, отвечающих уровню бакалаврской подготовки по отдельному направлению;
- подтверждение готовности выпускника решать профессиональные задачи в выбранном направлении профессиональной деятельности;
- совершенствование способности бакалавра самостоятельно выполнять проектные работы, систематизировать и обобщать исследовательский материал;
- развитие умений бакалавра самостоятельно формулировать и обосновывать выводы, разрабатывать практические рекомендации на основе полученных результатов научного исследования, определять перспективные пути их внедрения.

1.2. Организация работы по выполнению ВКР

Технология исследования представляет собой последовательное выполнение работы над ВКР с указанием сроков выполнения отдельных её разделов с конкретизацией результатов по ним, позволяющих достичь положительного результата по работе в целом.

При всём многообразии подходов к выполнению данного исследования в общем виде, оно реализуется в следующей последовательности:

- выбор направления исследования и составление задания (рабочего плана подготовки ВКР);
- проведение исследования: теоретического изучения проблемы и её прикладной реализации (обоснование актуальности, определение теоретического и практического значения темы исследования, выдвижение гипотезы исследования);
- формулировка цели и задач исследования, объекта и предмета исследования;
- подготовка аналитического обзора литературы;
- сбор и изучение информации по базам практики;
- оценка результатов исследования;
- оформление работы;
- подготовка к защите;
- защита ВКР.

Текущий контроль заключается в оценке полученных результатов исследований и их представлении в виде разделов ВКР, согласно графику работ. Такой контроль может осуществляться не реже одного раза в две недели.

Рекомендации по организации и проведению первых четырёх этапов выполнения ВКР разрабатываются выпускающей кафедрой на основании «Положения о выпускной квалификационной работе обучающихся по основным профессиональным образовательным программам бакалавриата».

ВКР должна представлять собой законченную разработку на заданную тему, содержащую элементы научного исследования, свидетельствующую об умении автора работать с литературой, обобщать и анализировать фактический материал, используя теоретические знания и практические навыки.

1.3. Порядок допуска к защите ВКР

К защите ВКР допускается бакалавр, не имеющий академической задолженности и в полном объёме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, сдавший государственные экзамены и прошедший предзащиту ВКР.

Готовая ВКР предоставляется на кафедру за месяц до её защиты.

Подписи на титульном листе проставляются в следующей последовательности – обучающийся по основным профессиональным образовательным программам бакалавриата, научный руководитель и руководитель раздела «охрана труда».

Готовая и подписанная ВКР в твёрдом переплёте предоставляется бакалавром рецензенту (для рецензии – Приложение Д).

Только после этого, подписанная и сшитая ВКР, с наличием подписанных отзыва и рецензии, а также записанная CD-диск, предоставляется на подпись заведующему кафедрой.

Для допуска ВКР к защите бакалавр должен представить:

- готовую ВКР в твёрдом переплёте;
- положительный письменный отзыв научного руководителя;
- рецензию на ВКР;
- отчёт о проверке работы на объём заимствований;
- электронную версию итогового варианта;

Бакалавр может быть не допущен к защите в случаях:

- невыполнения индивидуального плана подготовки ВКР;
- наличия в работе грубых погрешностей;
- наличия отрицательного отзыва научного руководителя при очевидных серьёзных недостатках работы;
- вскрытого научным руководителем, рецензентом, членами комиссии плагиата в теоретических и практических исследованиях.

1.4. Организация работы бакалавра и научного руководителя

Выполнение ВКР осуществляется студентом самостоятельно, под научным руководством преподавателя, закреплённого за ним.

В ходе выполнения ВКР руководитель указывает обучающемуся на недостатки аргументации, композиции, стиля и т.п. и даёт рекомендации по их устранению.

Указания и замечания руководителя должны восприниматься студентом конструктивно, т.к. ответственность за теоретически и методологически правильную разработку и освещение темы, качество содержания и оформление ВКР полностью лежит на бакалавре.

Основными функциями научного руководителя являются:

– руководство в соответствии с индивидуальным планом бакалавра по выполнению ВКР (Приложение А);

– помощь и консультирование по подбору необходимой литературы;

– помощь и консультирование по составлению структуры работы;

– контроль за корректным использованием информационно-аналитических материалов;

– подготовка отзыва на исследование с обоснованием допуска (не допуска) работы к защите.

При наличии в ВКР серьёзных замечаний она возвращается бакалавру для доработки.

Бакалавр несёт персональную ответственность за:

– выполнение индивидуального плана;

– самостоятельность выполнения ВКР;

– достоверность представленных данных и результатов;

– оформление, структуру и содержание работы в соответствии со стандартами;

– соответствие предоставленных электронных версий (ВКР, презентационных материалов) бумажным материалам;

– достоверность представленных в использованных источниках ресурсов, списка литературы, ссылок на интернет-ресурсы.

1.5. Подготовка к защите ВКР

Подготовка и написание ВКР проводится в соответствии с требованиями действующих образовательных стандартов высшего образования по соответствующим направлениям, в течение которых

бакалавр работает со своим научным руководителем, контролирующим уровень и качество выполнения работы.

ВКР выполняется в соответствии с заданием и графиком выполнения работы. Успешность выполнения ВКР определяется результатами текущего контроля, согласно утверждённому плану и графику её подготовки. Мероприятия текущего контроля подводятся на заседании выпускающей кафедры. Рекомендуемый объём ВКР – 60–70 страниц печатного текста без приложений.

Процедура проверки ВКР на объём заимствований осуществляется через портал «Text.ru» (www.text.ru). Объём заимствований для второго и третьего разделов, а также для раздела «выводы», должен быть минимален.

Полностью подготовленная к защите ВКР подаётся в сроки, предусмотренные индивидуальным планом научному руководителю, который готовит на неё отзыв (Приложение Г).

Отзыв должен учитывать следующее:

– соответствие выполненной ВКР направлению, по которому Государственной аттестационной комиссии (ГАК) предоставлено право проведения защиты;

– актуальность исследованной темы, степени её теоретической и практической значимости;

– глубину и оригинальность решения поставленных вопросов;

– оценку готовности работы к защите;

– степень соответствия работы требованиям к выполнению бакалаврских работ.

Подготовленная к защите ВКР должна быть завершена и представлена для обсуждения на выпускающую кафедру не менее чем за месяц до установленного срока защиты. Не менее, чем за две недели до начала государственной итоговой аттестации согласно графику учебного процесса бакалавру назначается предзащита.

На основании результатов предзащиты и письменного отзыва научного руководителя на выпускающей кафедре принимается решение о допуске бакалавра к защите.

ВКР подлежит обязательному рецензированию. Рецензия должна содержать оценку качества выполнения работы (Приложение Д).

Рецензентом может выступать специалист в данной сфере знаний, имеющий учёную степень и/или учёное звание, либо высококвалифицированный специалист, имеющий опыт работы в данной сфере не менее 5 лет и не являющийся сотрудником выпускающей кафедры.

Подготовка бакалавра к докладу на заседании Государственной аттестационной комиссии по защите ВКР исследования должна контролироваться научным руководителем и включать следующие элементы:

- работу над текстом научного доклада;
- подготовку демонстрационной мультимедийной презентации и/или выполненной, по желанию бакалавра, визуальной графической наглядности.

В докладе должны найти отражение следующие основные моменты:

- актуальность, состояние изучения научной проблемы;
- обоснование выбора методов исследования;
- изложение основных результатов;
- практическое значение полученных результатов;
- перспективы дальнейшего развития темы.

Печатный вариант ВКР должен быть зарегистрирован в научной библиотеке Университета. Регистрация работы проводится при наличии на титульном листе ВКР подписи бакалавра и научного руководителя. В случае отсутствия отметки о регистрации ВКР, бакалавр не допускается к защите.

Вместе с печатным вариантом ВКР должен предоставить в научную библиотеку Университета электронную версию ВКР. Электронная версия, подготовленной к защите работы, представляет собой файл в формате doc или docx и должна соответствовать печатному варианту ВКР (с приложением). Название файлов должны именоваться согласно следующей схеме: фамилия, инициалы (например, Иванов_И_Б).

Принятая электронная версия поступает в фонд научной библиотеки во временное (10 лет) безвозмездное пользование и может быть размещена в свободном доступе локальной сети университета.

1.6. Организация защиты ВКР

Защита ВКР проводится на открытом заседании экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей её состава в соответствии с порядком проведения защиты, утверждённым Университетом. На открытом заседании государственной комиссии могут присутствовать руководители бакалавров, обучающиеся и другие заинтересованные лица.

В процессе защиты ведётся протокол заседания государственной комиссии, куда вносятся все заданные вопросы, ответы, особые мнения и решение комиссии. Протокол подписывается председателем и членами государственной комиссии, участвовавшими в заседании.

Защита ВКР является обязательной частью итоговой государственной аттестации выпускников бакалавриата. Продолжительность защиты одной ВКР – до 30 минут, включая доклад бакалавра (не более 10 минут), обсуждение результатов исследования ВКР (не более 20 минут).

В соответствии с результатом защиты выставляется государственная экзаменационная оценка. ВКР оценивается на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с учётом её соответствия требованиям хода защиты и выводов, содержащихся в отзывах и рецензиях.

Решение Государственной аттестационной комиссии о присвоении квалификации «бакалавр» принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном количестве голосов председатель комиссии (или заменяющий его заместитель председателя комиссии) обладает правом решающего голоса.

При успешной защите ВКР и положительных результатах других видов итоговой государственной аттестации выпускников, решением Государственной аттестационной комиссии бакалавру присуждается квалификация (степень) бакалавр и выдаётся диплом (с приложением) бакалавра государственного образца. ВКР хранится на кафедре.

2. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ВКР

2.1. Выбор и утверждение темы ВКР

Выбор темы осуществляется в рамках научных исследований, разрабатываемых кафедрами Университета.

При выборе темы ВКР следует руководствоваться следующим:

- она должна быть актуальной, отвечать современному состоянию и перспективам развития науки, техники, технологий, применяемым в данной сфере деятельности;

- базироваться на уже имеющихся результатах научных исследований кафедры;

- учитывать степень разработанности и освещённости темы в литературе;

- исследование прикладного характера должно давать возможность получения экспериментальных данных;

- исследование в ВКР может стать продолжением ранее выполненных исследований, проводимых бакалавром в рамках предыдущего обучения.

Тема задания (Приложение В) должна отражаться одинаково в следующих обязательных документах:

- заявлении бакалавра на утверждение темы;

- плане-задании на выполнение ВКР (Приложение А);

- титульном листе ВКР (Приложение Б);

- отзыве научного руководителя (Приложение Г);

- раздаточных и презентационных материалах (Приложение Д).

2.2. Требования к содержанию ВКР

Нормы научной коммуникации строго регламентируют характер изложения научной информации, требуя отказа от выражения собственного мнения в чистом виде. В этой связи авторы ВКР должны избегать построения языковых конструкций от первого лица единственного числа («я полагаю...»), но допускается употребление множественного числа («мы полагаем...»), а также повествование от третьего лица («автор полагает...»).

Широкое распространение в оформлении научных работ получают такие устойчивые выражения, как: «проведённое исследование позволило...», «вашему вниманию предлагается...», «позвольте остановиться...».

Излагать материал следует с использованием научной терминологии, профессионального языка. Недопустимо применять обороты разговорной речи или публицистический стиль (за исключением коротких цитат из газетных, журнальных статей).

В содержании ВКР должны быть отражены методы проведения исследования, т.е. те приёмы и способы изучения и анализа информации, которые использовались бакалавром при его проведении.

Подобная методология включает в себя общечеловеческие приёмы мышления (анализ, синтез, сравнение, обобщение, индукцию, дедукцию, абстрагирование), а также способы эмпирического (на основании опыта) и теоретического исследования.

Кроме методологии ВКР содержит теоретические и статистические интерпретации, на основе которых и формируются корректные выводы.

Теория – система согласованных положений (принципов), сформулированных для достоверного объяснения или понимания группы взаимосвязанных явлений. Таким образом, теория – результат предыдущей деятельности, а избрание метода – исходный пункт и предпосылка последующей деятельности.

Для глубокого понимания и обстоятельного освещения основных вопросов избранной темы необходимо выяснить их связь с другими темами, теми категориями и законами, с которыми они находятся в тесной взаимосвязи.

2.3. Структура ВКР

2.3.1. Общий порядок элементов ВКР

Структура ВКР должна состоять из элементов, расположенных в следующем порядке:

- титульный лист (Приложение Б);
- задание на ВКР (Приложение В);
- содержание (с указанием номеров страниц) (Приложение Е);
- введение (Приложение Ж);
- основная часть;
- выводы общие (Приложение И);
- список использованных источников (Приложение М);
- приложения.

Документы, вкладываемые в «карман» на передней обложке ВКР:

1. Рецензия (Приложение Д);
2. Отзыв (Приложение Г);
3. План (Приложение А);
4. Допуск из деканата;
5. Диск с электронной версией одним файлом;
6. Отметка библиотеки.

2.3.2. *Содержание*

Содержание представляет собой составленный в определённом порядке список всех разделов ВКР с указанием страниц, на которых соответствующий раздел начинается.

2.3.3. *Введение*

При оформлении введения следует учитывать, что во введении, общий объём которого обычно не превышает 5 листов, должны быть отражены следующие вопросы.

Актуальность темы. Это обязательное требование к ВКР. Актуальность темы отражает степень важности в данный момент и в данной ситуации для решения данной проблемы. Актуальность темы – это формулировка проблемной ситуации. Правильно сформулировать научную проблему – значит показать умение отделить главное от второстепенного, выяснить, что уже известно и что пока неизвестно науке о предмете исследования. Следовательно, если бакалавр сможет определить границу между знанием и незнанием о предмете исследования, то он сможет правильно сформулировать суть проблемы, а значит её актуальность. Освещение актуальности не должно быть многословным, она занимает 1/3–1/2 страницы.

Актуальность темы исследования может быть рассмотрена с трёх точек зрения:

Социальная актуальность – абзац о современном положении дел по отношению к проблеме исследования. («В существующих условиях... проблема не получила должного рассмотрения...»).

Теоретическая актуальность – абзац о масштабе и глобальности теории вопроса. («Существует... проблема..., в то же время, эта проблема не получила должного освещения в таких аспектах, как...»).

Практическая актуальность – абзац о положении дел в практике темы. («Анализ практики показывает, что с ростом ликвидности банка снижаются показатели прибыльности *его деятельности, но при этом всё чаще сталкиваются с...*»)

Степень разработанности проблемы. Краткий обзор литературы по выбранной проблеме. Отмечается, какие стороны и кем были рассмотрены. Сначала в алфавитном порядке отмечаются работы зарубежных, а затем отечественных авторов.

Цель предпринимаемого исследования и те конкретные задачи, которые предстоит решить в соответствии с этой целью. Цель должна содержать триединую задачу: инструментарий проведения исследования, его результаты и значение для науки и практики.

Например: «Цель ВКР состоит в том, чтобы, опираясь на результаты системного и компаративистского (сравнительного) анализа, определить сущность и проявления глобализации мирохозяйственных отношений в сложившихся и новых формах международных экономических связей, отражающих качественно новый его этап, выявить противоречия, свойственные этому явлению и разработать концептуальные основы устойчивого развития трансформационной экономики».

Задачи необходимо ставить как можно более тщательно, поскольку описание их решения должно составить содержание глав и параграфов ВКР. Это важно ещё и потому, что из сформулированных задач предпринимаемого исследования рождаются заголовки глав. Обычно во введении обосновывается решение 4-5 задач с использованием зачастую такой императивной формы, как «выявить», «проанализировать», «изучить», «установить», «определить», «найти пути решения».

Например: «Такая постановка цели обуславливает необходимость последовательного решения следующих исследовательских задач:

– на основе сравнительного анализа существующих подходов к трактовке глобализации содержательно охарактеризовать её категориальную субстанцию;

– выявить внешние и внутренние стороны глобализации как процесса углубления мирохозяйственных отношений;

– проанализировать степень угрозы (внешней и внутренней) со стороны глобализующейся экономики;

– определить тенденции и противоречия глобализации в сложившихся формах международных экономических отношений – мировой торговле, движении производственных ресурсов и капиталов;

– исследовать преимущества, возможные опасности и негативные последствия глобализации и предложить пути и способы их компенсации;

– уточнить место глобализации в системе категорий, выражающих особенности современного этапа экономического развития;

– для определения роли открытости в поддержании устойчивого развития страны проанализировать факторы, влияющие на динамику экономической безопасности посткризисной экономики».

Объект и предмет исследования. Обязательным элементом введения является формулировка объекта и предмета исследования.

Объект – это процесс или явление, порождающие проблемную ситуацию и избранные для изучения.

Предмет – это то, что находится в границах объекта.

Объект и предмет исследования как категории научного процесса соотносятся между собой как общее и частное. В объекте выделяется

та его часть, которая служит предметом исследования. Именно на него и направлено основное внимание бакалавра, именно предмет исследования определяет тему ВКР, которая обозначается на титульном листе как её заглавие.

Теоретико-методическая основа. В теоретико-методической основе ВКР указываются концепции, методы и методики, с помощью которых был исследован тот или иной вопрос.

Например: «Теоретико-методическую основу настоящего ВКР составляют фундаментальные концепции, представленные в классических и современных трудах отечественных и зарубежных учёных в сфере теории предпринимательства, институциональной экономики, переходной экономики, раскрывающие общие закономерности функционирования и развития малых форм предпринимательских структур, обеспечения их конкурентоспособности на рынке бюджетных заказов, основные направления и инструменты государственного регулирования и поддержки малого бизнеса».

Методы исследования являются конкретными способами достижения цели исследовательской работы, т.е. существующими научно-обоснованными инструментами системного анализа.

Например: «В ходе исследования состояния и перспектив развития конкурентоспособности субъектов малого предпринимательства в рамках общего системно-функционального подхода были использованы методы категориального, эмпирического и субъектно-объектного анализа, историко-генетический, экономико-статистический, сравнительный анализ, программно-целевой и структурно-функциональный методы изучения явлений и процессов, метод экономико-социологического опроса».

Положения, выносимые на защиту. Во введении обосновываются 5–6 положений, которые автор выносит на защиту ВКР.

Нормативно-правовая основа (база) исследования: законы ЛНР, указы Главы ЛНР, постановления Правительства ЛНР, нормативно-правовые документы министерств и ведомств ЛНР, другие нормативно-правовые акты, связанные с разрабатываемой проблемой.

Информационная основа (база) исследования: годовая и другая отчётность предприятия, официальные статистические данные, монографии и другие публикации отечественных и зарубежных учёных, результаты личных исследований автора.

2.3.4. Структура разделов ВКР

В конце Введения необходимо раскрыть структуру ВКР, т.е. дать перечень её структурных элементов и обосновать последовательность их расположения. Структура разделов ВКР показана в таблице 2.1.

Таблица 2.1 – Описание структурных разделов ВКР

<p>Объект исследования – э то область, в рамках которой ведётся исследование</p>	<p><i>Раздел 1. Теоретические и методологические основы объекта исследования ВКР</i> В пп. 1.1 проводится обзор и анализ научных источников по выбранной проблеме. Акцентируется внимание на неисследованных вопросах, даются определения используемых в работе понятий или обосновывается правильность и необходимость ссылки на авторские концепции или определения, делаются выводы. В пп. 1.2 более детально описывается объект ВКР исследования. В пп. 1.3 подробно описывается выбранная методика диагностики объекта и предмета исследования*.</p>
<p>Предмет исследования более конкретен и включает только те связи и отношения, которые подлежат непосредственному изучению. Предмет всегда изучается в рамках объекта</p>	<p><i>Раздел 2. Анализ и оценка предмета исследования ВКР</i> Первые два подпункта раздела (пп. 2.1 и пп. 2.2) – это практическая часть научной работы (констатирующий эксперимент). В пп. 2.1 анализируется организационно-экономическая структура предприятия (организации) базы исследования ВКР. В пп. 2.2 анализируется финансово-хозяйственная деятельность предприятия (организации). В пп. 2.3 (формирующий эксперимент) проводится подробная оценка фактического состояния предмета ВКР. Оценка проводится на основании методов и методик, рассмотренных в пп. 1.3 исследования ВКР. В результате этой оценки формулируется комплекс проблем требующих решения (проблема – это затруднение, неопределённость, которая выявлена в результате проведенного исследования). Непосредственно рекомендации по решению выявленного комплекса проблем, излагаются в разделе 3 исследования ВКР.</p>
<p>Решается задача, поставленная в пп. 2.3</p>	<p><i>Раздел 3. Разработка рекомендаций и предложений по теме исследования ВКР, а также их экономическое обоснование</i> В пп. 3.1 и пп. 3.2 предлагаются и детально описываются рекомендации и предложения, способные решить выявленные в пп. 2.3 проблемы. В пп. 3.3 проводится социально-экономическое обоснование эффективности предложенных в пп. 3.1 и пп. 3.2 рекомендаций и предложений по совершенствованию предмета исследования ВКР.</p>

* Предмет близок по звучанию с формулировкой темы. Например, объектом исследования может быть процесс развития чего-либо, в общем и целом, а предметом – развитие того же, но в узком смысле, в определённых условиях, на определённом предмете.

Раздел 4 – практическая часть (охрана труда)

Посвящается вопросам охраны труда и безопасности жизнедеятельности на предприятии в соответствии с действующим законодательством. Выполняется согласно индивидуальному заданию.

2.3.5. Заключение

В «Заключении» (1,5–2 страницы) ВКР содержатся краткие выводы по всем разделам работы с раскрытием значимости полученных в процессе исследования результатов. При этом выводы не должны содержать автоматическое повторение выводов по отдельным разделам. Заключение ложится в основу доклада выпускника на защите.

Список использованных источников включает перечень источников, которые были использованы при подготовке ВКР и на которые есть ссылки в основном тексте. Список должен быть оформлен в соответствии с едиными требованиями библиографического описания произведений печати.

Список использованных источников ВКР должен включать не менее 30 источников.

В список также следует включать ссылки на научную литературу (статьи, монографии и т.п.). Список должен быть сбалансирован по видам изданий, годам опубликования, источникам.

В списке использованных источников обязательно должны присутствовать издания, вышедшие в свет в последние пять лет. Пример оформления литературы, используемой в ВКР представлен в Приложении М.

В **Приложения** следует включать вспомогательный материал, на который имеются ссылки в основной части работы (схемы, сметы, калькуляции, положения, инструкции, первичные документы, финансовая отчетность).

Приложения необходимо располагать в порядке появления ссылок в тексте работы.

3. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ СТРУКТУРЫ ВКР

3.1. Общие правила оформления текста работы

Текст работы должен быть напечатан на стандартных листах белой писчей бумаги одного сорта в формате А4 на одной стороне через 1,5 интервал с полями вокруг текста: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее и нижнее – 20 мм; количество знаков на странице – примерно 2000; шрифт Times New Roman – обычный; размер шрифта (кегель) – 14 pt; в текстовом редакторе Microsoft Word; цвет – чёрный; текст форматируется по ширине, переносы слов не допускаются; красная строка (отступ) – 1,25 см.

Нумерация страниц в работе

Страницы работы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки.

Титульный лист включают в общую нумерацию страниц работы. Номер страницы на титульном листе не проставляют.

Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, также включают в общую нумерацию страниц работы. Иллюстрации и таблицы на листе формата А3 учитывают как одну страницу.

Правила оформления и нумерация разделов и подразделов работы

Каждый раздел начинается с новой страницы; это же правило относится к другим основным структурным частям работы (введению, заключению, списку литературы, приложениям и т.д.). Подразделы не начинаются с новой страницы, а располагаются один за другим в пределах соответствующего раздела.

Разделы ВКР должны иметь порядковые номера в пределах всей работы, обозначаться арабскими цифрами с точкой в конце и начинаться с абзацного отступа.

Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номеров раздела и подраздела, разделённых точкой. Если раздел состоит из одного подраздела, то подраздел не нумеруется и не выделяется отдельным названием.

Если название раздела или подраздела состоит из двух предложений, то их разделяют точкой. В этом случае в конце последнего предложения точка не ставится.

Расстояние между названием подраздела и предыдущим или последующим текстом должно быть равно пропуску одной строки (1,5 интервал). Между заголовками раздела и подраздела пропуска строки нет.

Заголовки разделов следует располагать по центру **ЗАГЛАВНЫМИ (ПРОПИСНЫМИ)** буквами жирным шрифтом без точки в конце, не подчёркивая. Заголовки подразделов следует записывать с абзаца (красная строка) **строчными буквами** жирным шрифтом без точки в конце, не подчёркивая. Переносы в заголовках разделов и подразделов не допускаются.

Между названием подраздела и текстом подраздела делается пропуск в размере одной строки.

Пример:

**1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ
КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТЬЮ ПРЕДПРИЯТИЯ
1.1. Сущность конкурентоспособности предприятия**

В тексте рекомендуется достаточно часто применять красную строку, выделяя законченную мысль в самостоятельный абзац.

Правила оформления перечислений в тексте

Если в тексте работы используются перечисления, то они оформляются следующим способом.

Пример:

Особое внимание следует уделить следующим критериям:

- полноте и глубине рассмотрения проблемы;
- использованию отечественной и зарубежной литературы;
- обоснованности позиции автора.

При необходимости ссылки в тексте работы на один из элементов перечисления вместо дефиса ставятся арабские цифры, после которых ставится скобка, а запись производится с абзацного отступа.

Для дальнейшей детализации перечислений необходимо использовать строчные буквы в порядке русского алфавита, начиная с буквы **а** (за исключением букв **ё, з, й, о, ч, ь, ы, ь**), как показано в примере.

Пример:

- 1) _____;
- 2) _____;
 - а) _____;
 - б) _____.

Правила оформления ссылок на используемые источники (литературу)

Также ссылка может оформляться в квадратных скобках с указанием номера источника в списке литературы.

Пример:

[1, С. 25–27].

Так как первая глава пишется преимущественно по литературным источникам и документам, то в ней сосредотачивается наибольшее количество ссылок на первоисточники.

Правила оформления списка использованных источников

Список использованных источников должен располагаться по алфавиту. В этом случае соблюдается следующий порядок – сначала располагаются нормативно-правовые акты, затем русскоязычные источники, источники на иностранном языке, интернет-ресурсы.

Нормативные правовые акты располагаются в соответствии с их юридической силой:

- международные законодательные акты – по хронологии;
- конституция;
- кодексы – по алфавиту;
- законы – по хронологии;
- указы президента – по хронологии;
- акты правительства – по хронологии;
- акты министерств и ведомств в последовательности: приказы, постановления, положения, инструкции министерства – по алфавиту;
- акты – по хронологии.

Список использованных источников обязательно нумеруется вне зависимости от того, какой тип ссылок используется автором в работе.

Доля современной литературы (не старше 5 лет) должна быть не менее 80%. Количество источников для ВКР – не менее 30.

Пример оформления списка литературы приведён в Приложении М.

Не разрешается использовать ссылки к ресурсам (сайтам), которые:

- не имеют публичного доступа, то есть защищены паролем или являются внутрикорпоративными (недоступными из общей сети);
- не являются добросовестными правообладателями, то есть сайты рефератов, курсовых работ, сайты частных лиц, публикующих материалы без согласия авторов.

Рекомендуется использовать ресурсы, зарегистрированные как средства массовой информации (электронные библиотеки, электронные версии журналов, сайты всех издательств), сайты органов статистики, официальных органов и организаций, личные авторские сайты, в том числе публикующие материалы иных авторов с их согласия.

В некоторых случаях следует обязательно указывать дату публикации. Это правило относится к ситуациям, когда используются:

- электронные версии журналов;
- электронные версии изданий с сайтов издательств.

В остальных случаях указание даты публикации не является обязательным, но если дата известна, её рекомендуется приводить в библиографическом описании источника.

Требования к оформлению таблиц

Цифровой материал в работе может оформляться в виде **таблиц**. В тексте на них должна быть ссылка. Таблицу следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. Ссылки на таблицы дают с сокращением слова «таблица».

Пример: «В табл. 3.1 приведены показатели работы предприятия». Ссылка должна идти перед таблицей.

Все таблицы, если их несколько, имеют сквозную нумерацию в пределах всего текста, номер таблицы указывается арабскими цифрами. Если таблиц в работе много, то допускается их нумерация в пределах раздела. В этом случае номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы в пределах раздела, разделённых точкой. **Например:** «Таблица 3.1». Таблицы каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения. **Например:** «Таблица А.3».

После основного текста делают пропуск 1 строки, затем с абзаца с левого края пишут слово «Таблица», указывают номер таблицы, а затем через дефис с большой буквы название таблицы, точка в конце названия таблицы не ставится. В заголовок таблицы может включаться единица измерения основных приводимых цифр, в таком случае после названия таблицы через запятую указывается единица измерения,

точка в конце не ставится. С новой строки после названия таблицы помещается сама таблица.

Если информация, приводимая в таблице, заимствована из каких-либо источников, то после названия таблицы необходимо поставить ссылку.

После окончания таблицы также делается пропуск 1 строки, а затем продолжается основной текст работы. Данные в таблице могут быть представлены шрифтом 10–14 размера и одинарным межстрочным интервалом без отступа (красной строки).

Допускается помещать таблицу вдоль длинной стороны листа. В этом случае основной текст на листе располагаться не должен.

В шапке таблицы или в столбце, содержащем надписи, наименования показателей могут также быть указаны единицы измерения приводимых цифр.

Пример оформления таблицы:

Таблица 3.1 – Показатели работы предприятия

Показатели	Года			Абсолютное отклонение 2018/2017	Относительное отклонение 2018/2017
	2016	2017	2018		
Чистая прибыль, тыс. руб.					
Себестоимость продукции, тыс. руб.					
Выручка, тыс. руб.					
Рентабельность, %					
Коэффициент финансовой устойчивости					
Коэффициент автономии					
Коэффициент текущей ликвидности					

Пример оформления больших таблиц, которые не помещаются на одну страницу:

Таблица 3.2 – Показатели работы организации

Показатели	Года			Абсолютное откл. 2018/2017	Относительное откл. 2018/2017
	2016	2017	2018		
Чистая прибыль, тыс. руб.					
Себестоимость продукции, тыс. руб.					
Выручка, тыс. руб.					
Рентабельность, %					

Продолжение таблицы 3.2

Показатели	Года			Абсолютное откл. 2018/2017	Относительное откл. 2018/2017
	2016	2017	2018		
Коэффициент финансовой устойчивости					
Коэффициент автономии					
Коэффициент текущей ликвидности					

Подраздел и раздел заканчивать таблицей нельзя. После таблицы обязательно должен быть текст, например, выводы из анализа таблицы.

Правила оформления формул

Формулы, используемые для расчётов, располагают на отдельных строках и нумеруют. Порядковые номера формул обозначают арабскими цифрами, которые записывают на уровне формулы справа в круглых скобках.

Выравнивание формулы осуществляется табуляцией симметрично середины листа.

Если формул используется немного, то допускается сквозная нумерация по всей работе. Если в тексте используется большое количество формул, то нумерация указывается двойная: первая цифра отражает номер раздела, вторая – порядковое положение данной формулы в разделе.

Оформление формул осуществляется с использованием функции «Вставка объекта» – «Формула» Microsoft Equation. Непосредственно под формулой приводится расшифровка смысла и значений символов.

Пример:

Рентабельность актива предприятия рассчитывается по формуле:

$$r = \frac{P}{A} \times 100\% , \quad (1)$$

где: r – рентабельность;

P – прибыль;

A – стоимость актива предприятия.

Перед формулой и после формулы делается пропуск одной строки.

Если уравнение не умещается в одну строку, то оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (\times), деления ($:$), или других математических знаков, причём знак в начале следующей строки повторяют. При переносе формулы на знаке, символизирующем операцию умножения, применяют знак « \times ». Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле. Между пояснением к формуле и основным текстом пропуска одной строки делать не нужно.

Правила оформления графического материала

Иллюстрации – схемы и графики, именуемые **рисунками**, нумеруются сквозной нумерацией по всей работе, обозначаются арабскими цифрами. Если иллюстрация в работе единственная, то она не нумеруется.

Если иллюстраций в работе много, то допускается их нумерация в пределах раздела. В этом случае номер иллюстрации состоит из номера раздела и порядкового номера иллюстрации в пределах раздела, разделённых точкой. **Например:** «Рисунок 3.1».

Иллюстрации каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения. **Например:** «Рисунок А.3».

Схемы в работе должны быть сгруппированы в единый объект. Иллюстрации следует располагать непосредственно после текстов, в которых они упоминаются впервые, или на следующей странице.

Ссылки на иллюстрации не следует оформлять как самостоятельные фразы, в которых лишь повторяется то, что содержится в подписи. В том месте, где речь идёт о теме, связанной с иллюстрацией, помещают ссылку либо в виде заключённого в скобки выражения «(рис. 3.1)», либо в виде оборота типа: «...как это показано на рис. 3.1» или «... как это следует из рис. 3.1».

Каждую иллюстрацию необходимо снабжать **подрисуночной подписью**, которая должна соответствовать основному тексту и самой иллюстрации. Подпись под иллюстрацией располагается сразу после рисунка, без пропуска строки, выравнивается по центру и имеет следующие основные элементы:

- наименование графического сюжета, обозначаемого сокращённым словом «Рисунок»;
- порядковый номер иллюстрации, который указывается через дефис без знака номера арабскими цифрами «Рисунок – 3.1»;
- тематический заголовок иллюстрации, содержащий текст с характеристикой изображаемого объекта в наиболее краткой форме;
- ссылка на источник, откуда взят рисунок, если это необходимо.

Техническое оформление подрисуночной подписи такое же, как и у основного текста. **Пример:**

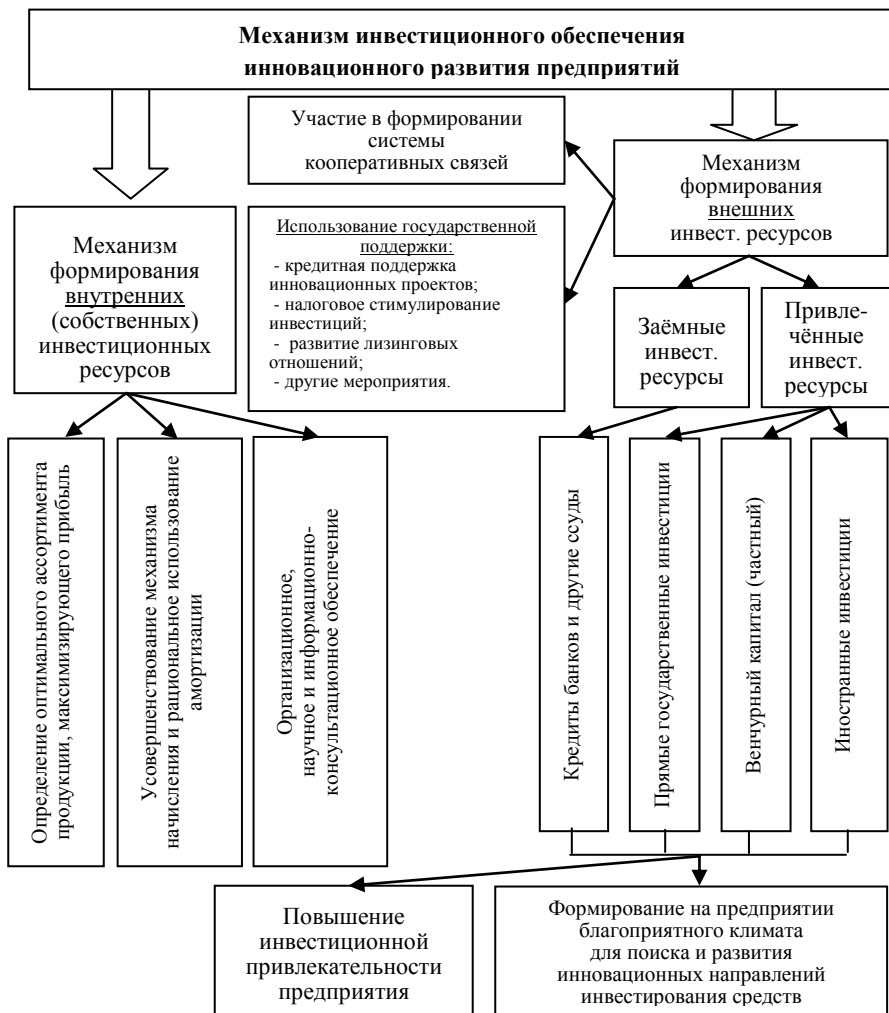


Рисунок 3.1 – Механизм инвестиционного обеспечения инновационного развития предприятий*

* Разработано автором.

От текста рисунок отделяется пропуском строки. Данные в рисунке могут быть представлены шрифтом 10–12 размера и одинарным межстрочным интервалом. Подраздел и раздел заканчивать рисунком нельзя. После рисунка обязательно должен быть текст, например, описание рисунка или выводы к нему.

Требования к оформлению приложений

В приложениях помещаются громоздкие таблицы (размером более 2/3 листа), расчёты, методики, структурные схемы, чертежи, графики, помещение которых в основной части способствовало бы загромождению текста работы и препятствовало его целостному восприятию. Однако существенный для раскрытия темы, доказательства главных выводов и предложений материал (таблицы, расчёты, рисунки и пр.) должен идти в основном тексте.

Приложения, выносимые за границы текста ВКР, обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с **А**, за исключением букв **Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь**. После слова «ПРИЛОЖЕНИЕ» следует буква, обозначающая его последовательность. Допускается обозначение приложений буквами латинского алфавита, за исключением букв **I и O**. В случае полного использования букв русского и латинского алфавитов допускается обозначать приложения арабскими цифрами. Если в работе одно приложение, оно обозначается так: «ПРИЛОЖЕНИЕ А».

Каждое приложение в верхнем правом углу должно содержать надпись, выровненную по правому краю, – «ПРИЛОЖЕНИЕ А» без указания № и ссылки на источник.

Далее на следующей строке по центру идёт содержательный заголовок, напечатанный прописными буквами, с указанием ссылки на источник в случае заимствования материала.

В основном тексте ВКР обязательно должны быть ссылки на приложения и их пояснения.

Например: «см. Приложения А и Б» или «Как представлено в Приложении А...». Приложения располагаются в порядке ссылок на них в тексте работы.

Если приложение располагается на нескольких листах, то на каждом последующем листе пишется «Продолжение приложения...», а на последнем листе пишется «Окончание приложения...». В случаях, когда приложение представляет один документ с общим заголовком, то «Продолжение приложения...» не пишется, просто нумеруются страницы документа.

3.2. Требования к сопроводительным документам

Отзыв руководителем оформляется после представления ему выпускником готовой работы не позднее, чем за неделю до защиты ВКР.

В отзыве научный руководитель оценивает не только качество работы и процесс подготовки и написания ВКР, но и уровень развития общекультурных и профессиональных компетенций, теоретические знания и практические умения выпускника, продемонстрированные им при проведении выпускного квалификационного исследования.

После получения отзыва исправления в выпускной квалификационной работе не допускаются.

К защите выпускник готовит **доклад** (Приложение К), **раздаточный материал** (Приложение Л) и **презентацию**. Продолжительность доклада составляет до 10 минут.

В **докладе** должны быть отражены:

- актуальность выбранной темы работы, её цель, предмет и объект исследования;
- результаты проведённого исследования (анализа общих значимых для раскрытия темы показателей и непосредственно техпроцессов, систем, сфер и пр., которые выступили объектом и предметом исследования);
- основные выводы, практические указания, прогнозы, комплексные решения.

Основная часть доклада должна носить практический характер, то есть демонстрировать результаты проведённого анализа проблемы и выработанные автором практические указания. При подготовке доклада необходимо учесть замечания научного руководителя.

Раздаточный материал (обязательно) является вспомогательным инструментом и может включать демонстрационные, практические или иллюстративные материалы.

Раздаточный материал должен отражать основные результаты, достигнутые в работе, и быть согласован с докладом.

Назначение раздаточного материала – акцентировать внимание членов экзаменационной комиссии на результатах, полученных обучающимся при выполнении ВКР. Вместе с тем, наличие раздаточного материала помогает выпускнику во время защиты более конкретно изложить содержательную часть своего доклада.

Раздаточный материал представляет собой графики, иллюстрации, таблицы и другие наглядные формы передачи информации, которые в более сжатом и эффективном виде передают данные.

С помощью раздаточного материала членами Государственной аттестационной комиссии оценивается подход обучающегося к исследованию и определяется уровень профессионализма, которым он обладает в рамках направления обучения.

Содержание и оформление информационных материалов для защиты должны быть проверены и одобрены научным руководителем. Выпускник представляет руководителю материал в период согласования с ним доклада, примерно за 2–3 дня до защиты.

Набор материалов формируется с учётом каждой составляющей исследования. Материалы должны быть обязательно взяты из основного текста ВКР. Не допускается использовать рисунки, таблицы и т.д., которые отсутствуют в самой работе.

Для представления теоретической части работы в раздаточный материал включаются цель и задачи исследования, а также объект и предмет исследования.

Каждый лист раздаточного материала должен быть привязан к определённой части ВКР и подкреплять доклад выступающего наглядной демонстрацией проделанной научно-исследовательской работы.

Презентация (на усмотрение выпускающей кафедры) подготавливается бакалавром в программе Microsoft Office Power Point. Она представляет собой иллюстрационный материал, кратко отражающий содержание доклада выпускника, и может быть представлена в виде рисунков, схем, таблиц, графиков и диаграмм, которые должны наглядно дополнять и подтверждать изложенный материал. Рекомендуемое количество слайдов, на которых представляется материал, – 10–15 слайдов.

Основные результаты анализа целесообразно представлять в виде основных таблиц, графиков и диаграмм (гистограмм, круговых, объёмных и т.д.). Кроме того, отдельно должны быть представлены указания и предложения, разработанные автором работы, а также их экономическое обоснование.

4. ОЦЕНИВАНИЕ ВКР

Критерии качества выполненной ВКР:

- реальность темы ВКР, её связь с актуальными проблемами, процессами и явлениями в современной экономике;
- чёткая и обоснованная постановка цели и задач ВКР;
- уровень проблемного анализа ситуации, качество характеристики объекта исследования; качество характеристики используемых данных, их достоверность, адекватность применяемому инструментарию;
- элементы поиска индивидуального решения теоретических и практических проблем, отражающих личный вклад обучающегося;
- уровень овладения различного рода компетенциями;
- отражение компетенций выпускника в соответствии с запросами работодателей, требованиями со стороны академического сообщества и широкого общественного обсуждения;
- использование современной компьютерной базы, программного обеспечения и компьютерного оформления, а также методов научного исследования;
- чёткое и правильное обобщение выводов и предложений изложенных в заключении ВКР;
- правовая оценка рекомендаций;
- методологическая и теоретическая проработка ВКР на основе изучения большого числа разноплановых первоисточников.

Оценка **«отлично»** выставляется, если:

- при выполнении ВКР выпускник продемонстрировал полное соответствие уровня своей подготовки требованиям высшей школы, показал глубокие знания и умения;
- представленная к защите работа выполнена в полном соответствии с заданием, отличается глубиной профессиональной проработки всех разделов её содержательной части, выполнена и оформлена качественно и в соответствии с установленными правилами;
- в докладе исчерпывающе, последовательно, чётко, логически стройно и кратко изложена суть работы и её основные результаты;
- на все вопросы членов комиссии даны обстоятельные и правильные ответы;
- критические замечания научного руководителя выпускником проанализированы, и в процессе защиты приведены аргументированные доказательства правильности решений, принятых в работе.

Оценка **«хорошо»** выставляется, если:

– при выполнении ВКР выпускник продемонстрировал соответствие уровня своей подготовки требованиям высшей школы, показал достаточно хорошие знания и умения;

– представленная к защите работа выполнена в полном соответствии с заданием, отличается глубиной профессиональной проработки всех разделов её содержательной части, выполнена и оформлена качественно и в соответствии с установленными правилами;

– в докладе правильно изложена суть работы и её основные результаты, однако при изложении допущены отдельные неточности;

– на большинство вопросов членов комиссии даны правильные ответы;

– критические замечания научного руководителя выпускником проанализированы, и в процессе защиты приведены аргументированные доказательства правильности решений, принятых в работе.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если:

– при выполнении ВКР выпускник продемонстрировал соответствие уровня своей подготовки требованиям высшей школы, показал удовлетворительные знания и умения;

– представленная к защите работа выполнена в соответствии с заданием, но без достаточно глубокой проработки некоторых разделов, имеют место несущественные ошибки и нарушения установленных правил оформления работы;

– в докладе изложена суть работы и её результаты;

– на вопросы членов комиссии выпускник отвечает, но неуверенно;

– не все критические замечания научного руководителя проанализированы правильно.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, если:

– в ВКР обнаружены значительные ошибки, свидетельствующие о том, что уровень подготовки выпускника не соответствует требованиям высшей школы;

– при решении задач, сформулированных в задании, выпускник не показывает необходимых знаний и умений;

– доклад затянут по времени;

– на большинство вопросов членов комиссии ответы даны неправильные или не даны.

СПРАВОЧНЫЙ БЛОК

ПРИЛОЖЕНИЕ А

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
«ЛУГАНСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ТАРАСА ШЕВЧЕНКО»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И БИЗНЕСА

Утверждаю:
Заведующий кафедрой «Экономика и
управление персоналом»
_____ Ю.Ю. Бесфамильный
«__» _____ 20__ г.

Индивидуальный план-задание по выполнению выпускной квалификационной работы бакалавра

1. _____
(фамилия, имя, отчество студента)
2. Институт экономики и бизнеса
3. Направление подготовки _____
4. Кафедра _____
5. Научный руководитель _____
(фамилия, имя, отчество, учёная степень, учёное звание)
6. Тема ВКР _____

7. Срок представления работы на кафедру _____
(не позднее 10 дней до защиты)

ПРОДОЛЖЕНИЕ ПРИЛОЖЕНИЯ А

№	Наименование этапов выполнения бакалаврской работы	Плановая дата	Фактическая дата	Отметка научного руководителя об исполнении (подпись)
1.	Выбор и утверждение темы ВКР на кафедре			
2.	Сбор теоретического материала, составление списка литературы и плана ВКР			
3.	Написание и представление руководителю введения и первого раздела ВКР, сбор практического материала			
4.	Доработка первого раздела с учётом замечаний руководителя, написание и представление второго раздела ВКР и отчёта о прохождении производственной практики			
5.	Доработка второго раздела с учётом замечаний руководителя, написание и представление третьего раздела ВКР			
6.	Доработка третьего раздела с учётом замечаний руководителя, написание и представление всей ВКР в первом варианте			
7.	Оформление ВКР в окончательном варианте и представление её руководителю			
8.	Проверка ВКР на объём заимствований			
9.	Размещение ВКР в электронно-библиотечной системе			

Студент _____

Руководитель ВКР _____

«___» _____ 20__ г.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
«ЛУГАНСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ТАРАСА ШЕВЧЕНКО»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И БИЗНЕСА

Кафедра _____

ДОПУСТИТЬ К ЗАЩИТЕ
Заведующий кафедрой _____ ФИО
(подпись)

«__» _____ 20__ г.

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА
на соискание квалификации бакалавр

Т Е М А

Направление подготовки _____
(код, наименование подготовки)

Профиль _____
(наименование профиля – при наличии)

Выполнил:
студент(ка) _____ курса, _____ группы

(ФИО обучающегося)

Научный руководитель:

(ученая степень, ученое звание, ФИО руководителя)

Научный консультант:

(ученая степень, ученое звание, ФИО консультанта – при наличии)

Рецензент:

(ученая степень, ученое звание, ФИО рецензента)

Луганск, 20__

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
«ЛУГАНСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ТАРАСА ШЕВЧЕНКО»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И БИЗНЕСА

Кафедра _____

Направление _____

(шифр и название направления подготовки, специальности)

Утверждаю:

Заведующий кафедрой «Экономика и
управление персоналом»

_____ Ю.Ю. Бесфамильный

«___» _____ 20__ г.

ЗАДАНИЕ

на выполнение выпускной квалификационной работы бакалавра

Студент _____

1. Тема ВКР _____

утверждена приказом по университету № _____ от _____

2. Исходные данные _____

3. Перечень (примерный) основных вопросов, которые должны быть рассмотрены
в ВКР _____

4. Перечень (примерный) графического и иллюстративного материала _____

Студент _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель работы _____ / _____
уч. степ. уч. звание (подпись) (Ф.И.О.)

Дата выдачи задания «___» _____ 20__ г.

О Т З Ы В

научного руководителя о выпускной квалификационной работе на соискание квалификации бакалавр

на тему « _____ »
студента Института экономики и бизнеса обучающегося на очной / заочной форме обучения по направлению подготовки _____,
 _____ (код) _____ (название)

_____ (ФИО обучающегося, полностью)
 выполненную на кафедре _____
 _____ (полное название кафедры)

Примерное содержание отзыва:

- актуальность и значимость темы исследования;
- степень грамотности в изложении теоретического материала;
- практическая значимость работы;
- творческий подход к разработке темы;
- правильность и обоснованность выводов;
- рекомендация по внедрению результатов исследования;
- стиль изложения, грамотность, аккуратность оформления работы;
- оценка деятельности обучающегося в период выполнения работы;
- общее заключение с указанием отвечает ли работа предъявляемым требованиям к выпускной квалификационной работе, рекомендуется ли выполненная работа к защите, заслуживает ли автор выпускной квалификационной работы присвоения соответствующей квалификации по избранному направлению подготовки.

« ____ » _____ 20__ г.

Научный руководитель _____ ФИО, должность, ученая степень, ученое звание
 _____ (подпись)

М.П.

РЕЦЕНЗИЯ

на выпускную квалификационную работу на соискание квалификации бакалавр на тему « _____ » студента Института экономики и бизнеса обучающегося на очной / заочной форме обучения по направлению подготовки _____, _____ (код) _____ (название),

_____ (ФИО обучающегося, полностью)
выполненную на кафедре _____ (полное название кафедры)

Примерное содержание рецензии:

- актуальность, новизна, практическая значимость работы;
- соответствие содержания работы ее теме;
- научный уровень работы, ее глубина, значение для практики;
- творческий подход к разработке темы;
- правильность и обоснованность выводов;
- возможность практического использования результатов работы;
- стиль изложения, грамотность, аккуратность оформления работы;
- степень самостоятельности студента, способность к анализу теоретической информации и практического опыта;
- степень профессиональной подготовленности, проявившаяся в содержании ВКР;
- недостатки работы (по содержанию и оформлению);
- общее заключение с указанием отвечает ли работа предъявляемым требованиям к выпускной квалификационной работе, какой оценки она заслуживает, рекомендуется ли выполненная работа к защите, заслуживает ли автор выпускной квалификационной работы присвоения соответствующей квалификации по избранному направлению подготовки.

« ____ » _____ 20__ г.

Рецензент _____ ФИО, должность, ученая степень, ученое звание
(подпись)

М.П.

Место работы,
адрес для внешних рецензентов

**Образец оформления
СОДЕРЖАНИЕ**

ВВЕДЕНИЕ	X
1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ УПРАВЛЕНИЯ КАДРОВЫМ ПОТЕНЦИАЛОМ ПРОМЫШЛЕННОГО ПРЕДПРИЯТИЯ	XX
1.1. Сущность и понятие кадрового потенциала промышленного предприятия	XX
1.2. Этапы управления кадровым потенциалом промышленного предприятия	XX
1.3. Методики оценки кадрового потенциала промышленного предприятия	XX
Выводы к разделу 1	XX
2. ОЦЕНКА КАДРОВОГО ПОТЕНЦИАЛА ПРОМЫШЛЕННОГО ПРЕДПРИЯТИЯ.....	XX
2.1. Организационно-экономическая характеристика деятельности промышленного предприятия	XX
2.2. Анализ структуры кадрового потенциала промышленного предприятия	XX
2.3. Оценка кадрового потенциала промышленного предприятия ...	XX
Выводы к разделу 2	XX
3. РАЗРАБОТКА РЕКОМЕНДАЦИЙ И ПРЕДЛОЖЕНИЙ ПО СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ УПРАВЛЕНИЯ КАДРОВЫМ ПОТЕНЦИАЛОМ ПРОМЫШЛЕННОГО ПРЕДПРИЯТИЯ	XX
3.1. Повышение квалификации управленческого персонала как способ совершенствования управления кадровым потенциалом	XX
3.2. Внедрение системы управления карьерой персонала промышленного предприятия	XX
3.3. Расчёт экономической эффективности предложенных мероприятий по совершенствованию управления кадровым потенциалом промышленного предприятия	XX
Выводы к разделу 3	XX
4. ОХРАНА ТРУДА	XX
4.1.	XX
4.2.	XX
4.3.	XX
4.4.	XX
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	XX
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ.....	XX
ПРИЛОЖЕНИЯ	XX

Образец оформления

ВВЕДЕНИЕ

Актуальность темы исследования. Кардинальные изменения в системе экономических отношений нашего государства, вызывают беспрецедентный интерес...

Анализ литературных источников. Основой исследования послужили труды отечественных и зарубежных авторов...

Цель данной ВКР состоит в разработке...

Достижение поставленной цели потребовало решения следующих задач: не менее 5–6

- изучить...
- проанализировать...
- обосновать...

Объект и предмет исследования...

Применяемые методы исследования:...

Нормативно-правовую базу исследования составили...

Эмпирической базой исследования послужили данные...

Образец оформления

ВЫВОДЫ

Проведённое теоретическое и практическое исследование совершенствования управления конкурентоспособностью промышленных предприятий в условиях нестабильности внешней среды позволило получить следующие выводы:

1. Основной вывод по первому (теоретическому) разделу ВКР.
2. Основной вывод по второму (методологическому) разделу ВКР.
3. Основной вывод по третьему (аналитическому) разделу ВКР.
4. Основные рекомендации по проведённому исследованию с результатами экономического и/или социального обоснования предложенных рекомендаций.

Общий вывод по результатам проведённого в исследования ВКР (в чем основная практическая значимость предложенных в работе рекомендаций).

Вариант доклада на защите ВКР

Уважаемый Председатель, уважаемые члены Государственной аттестационной комиссии, вашему вниманию представляется ВКР, выполненная на тему: «_____».

Актуальность, объект, предмет и цель работы представлены вам в раздаточном материале (Лист №__). Поэтому позвольте более подробно остановиться на решённых задачах.

В современных условиях экономической нестабильности вопрос совершенствования управления конкурентоспособностью промышленных предприятий в условиях нестабильности является все более актуальным. Успешность управления конкурентоспособностью определяет потенциал предприятия в деловом сотрудничестве, его возможность использовать все имеющиеся наличные ресурсы для достижения поставленных целей.

Данное исследование проводилось на базе двух промышленных предприятий нашего региона: ПАО «Стахановский вагоностроительный завод» и ПАО «Алчевский металлургический комбинат». Основные результаты хозяйственной деятельности данных предприятий представлены на Листах №__–__ раздаточного материала.

При помощи разработанного автором метода была проведена оценка управления конкурентоспособностью ПАО «Стахановский вагоностроительный завод» и ПАО «Алчевский металлургический комбинат» и сделаны следующие выводы

_____ (Лист №__ раздаточного материала).

На основании проведённого теоретического исследования, а также результатов оценки управления конкурентоспособностью ПАО «Стахановский вагоностроительный завод» и ПАО «Алчевский металлургический комбинат» можно предложить следующие рекомендации по совершенствованию управления конкурентоспособностью промышленных предприятий в условиях нестабильности:

1) _____ (Лист №__ раздаточного материала).

2) _____ (Лист №__ раздаточного материала).

Экономическое и социальное обоснование предложенных рекомендаций по совершенствованию управления конкурентоспособностью в условиях нестабильности представлено на Листах №___ – ___ раздаточного материала.

Таким образом, полученные теоретические результаты данного исследования дадут возможность понимать сущность управления конкурентоспособностью промышленных предприятий в условиях нестабильности, расширят методики оценки эффективности управления конкурентоспособностью предприятий. Практические результаты подтвердили возможность использования авторского метода для оценки эффективности управления конкурентоспособностью промышленных предприятий в условиях нестабильности. Предложенные рекомендации экономически обоснованно позволят совершенствовать управление конкурентоспособностью промышленных предприятий в условиях нестабильности.

Примерный вариант раздаточного материала

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
«ЛУГАНСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ТАРАСА ШЕВЧЕНКО»**

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И БИЗНЕСА

(наименование кафедры)

**РАЗДАТОЧНЫЙ МАТЕРИАЛ
К ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ НА ТЕМУ:**

«_____»

Студент _____

Руководитель _____
учёная степень, учёное звание, Ф.И.О.

Луганск – 20__ г.

1. Теоретические основы инновационного процесса на предприятии

Таблица 1 – Отличия инновационного процесса от текущей деятельности

Параметры	Инновационный процесс	Текущая деятельность
Цель	Удовлетворение новой потребности	Удовлетворение сложившейся потребности
Риск	Высокий	Низкий
Тип процесса	Дискретный	Непрерывный
Управляемость	Низкая	Высокая
Результат для системы	Переход на новый уровень	Сохранение на прежнем уровне
Отношение к текущим интересам участников	Противоречит	Соответствует



Рисунок 1 – Методы оценки инвестиционных проектов

ПРИЛОЖЕНИЕ М

ПРИМЕР БИБЛИОГРАФИЧЕСКОГО ОПИСАНИЯ
ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

Характеристика источника	Образец оформления
Работа одного автора	Адмакин В.В. Условия применения композитов / В.В. Адмакин. – Красноярск : Изд-во МГПУ, 2003. – 128 с.
	Бычкова С.М. Планирование в аудите / С.М. Бычкова, А.В. Газорян. – М. : Финансы и статистика, 2001. – 263 с.
Работа двух авторов	Волков М.В. Современная экономика / М.В. Волков, А.В. Сидоров. – СПб. : Питер, 2014. – 155 с.
	Бычкова С.М. Планирование в аудите / С.М. Бычкова, А.В. Газорян. – М. : Финансы и статистика, 2001. – 263 с.
Работа трёх авторов	Мельник Л.Г. Экономика информации и информационные системы предприятия : учеб. пос. / Л.Г. Мельник, С.Н. Ильяшенко, В.А. Касьяненко. – Сумы : Университетская книга, 2004. – 400 с.
	Краснова Л.П. Бухгалтерский учет : учебник для вузов / Л.П. Краснова, Н.Т. Шалашова, Н.М. Ярцева. – М. : Юристъ, 2001. – 550 с.
Работа четырёх и более авторов	Основы геологии Беларуси / А.С. Махнач [и др.] ; НАН Беларуси, Ин-т геол. наук ; под общ. ред. А.С. Махнача. – Минск : УПГО, 2004. – 391 с.
	Методы формирования сценариев развития социально-экономических систем / [В.В. Кульба и др.] ; Рос. акад. наук, Ин-т проблем упр. им. В.А. Трапезникова. – М. : СИНТЕГ, 2004. – 291 с. : рис. – (Серия «Системы и проблемы управления»).
Отдельный том многотомного издания	Боков АН. Экономика. Т. 2. Микроэкономика / А.Н. Боков. – М. : Норма, 2014. – 532 с.
	Региональное развитие: монография : в 4-х т. : Т. 4 / А.И. Амоша, И.П. Булеев, В.И. Дубницкий и др. ; под общ. ред. В.И. Дубницкого, И.П. Булеева. – Донецк : Юго-Восток, 2011. – 372 с.

Характеристика источника	Образец оформления
Нормативно-правовой акт	<p>О правительственной комиссии по проведению административной реформы : постановление Правительства РФ от 31.07.2003 г. №451 // Собрание законодательства. – 2003. – № 31. – Ст. 3150.</p> <p>«Всеобщая декларация прав человека» (принята Генеральной Ассамблеей ООН 10.12.1948) // «Российская газета», 10.12.1998.</p>
Нормативно-технический документ	<p>Единая система конструкторской документации. Правила выполнения чертежей пружин : ГОСТ 2.401 – 68. – Издание официальное. – М. : ИПК Издательство стандартов, 2002. – 14 с.</p> <p>Государственная система стандартизации Республики Беларусь. Порядок проведения экспертизы стандартов: РД РБ 03180.53–2000. – Введ. 01.09.00. – Минск: Госстандарт: Белорус. гос. ин-т стандартизации и сертификации, 2000. – 6 с.</p>
Авторское свидетельство, патент	<p>А.с. 1007970 СССР, МПК В 25 J 15/00. Устройство для захвата деталей / Ваулин В.С., Калов В.К. (СССР). – 3350585/25–08 ; заявлено 23.11.81 ; опубл. 30.03.83, Бюл. 12. – С. 2.</p> <p>Пат. 2187888 Российская Федерация, МПК Н 04 В 1/38, Н 04 J 13/00. Приемопередающее устройство / Чугаева В.И. ; заявитель и патентообладатель Воронеж. науч.-исслед. ин-т связи. – № 2000131736/09 ; заявл. 18.12.00 ; опубл. 20.08.02, Бюл. № 23 (II ч.). – 3 с.</p>
Сборник стандартов	<p>Библиографическая запись: основные стандарты / сост. : А.А. Джиго, Г.П. Калинина, С.Ю. Калинин. – М. : РКП, 2006. – 239 с. – (Б-ка РКП: метод. материалы и рекомендации / отв. ред. Р.А. Айгистов ; вып. 1).</p> <p>Система стандартов безопасности труда : [сборник]. – М. : Изд-во стандартов, 2002. – 102 с.</p>
Словарь, энциклопедия	<p>Власов О.И. Толковый словарь / О.И. Власов. – М. : Дрофа, 2010. – 1020 с.</p> <p>Новый энциклопедический словарь: 12000 терминов / Под ред. А.Я. Сумова, В.Д. Зорькина, В.Е. Кутского. – М. : ИНФРА-М, 1996. – 1047 с. : ил. – (Энциклопедические издания).</p>

Характеристика источника	Образец оформления
Статья из словаря, энциклопедии	<p>Мясникова Л.А. Природа человека / Л.А. Мясникова // Современный философский словарь / под общ. ред. В.Е. Кемерова. – М. : КООПР, 2004. – С. 550–553.</p> <p>Промышленность / Д.Ю. Никологорский // Новая Российская энциклопедия : в 12 т. – М., 2003. – Т. 1 : Россия. – С. 485–490.</p>
Учебник	<p>Кириллов В.И. Логика : учебник для юрид. вузов / В.И. Кириллов ; Моск. гос. юрид. академия. – 6-е изд., перераб. и доп. – М. : Проспект, 2009. – 233 с.</p> <p>Гражданское право : учебник / С.С. Алексеев [и др.] ; под общ. ред. С.С. Алексеева ; Ин-т частного права. – Изд. 3-е, перераб. и доп. – М. : Проспект ; Екатеринбург : Ин-т частного права, 2013. – 528 с.</p>
Учебное, учебно-методическое пособие	<p>Водоснабжение и водоотведение жилых и общественных зданий: пример расчёта : учеб.- метод. пособие к вып. курс. проекта для студ. спец. 290700 / Г.Ф. Богатов. – Калининград : Изд-во КГТУ, 1997. – 40 с.</p> <p>Экономика предприятия : учеб. пособие для студ. Вузов / А.В. Петров, Д.И. Иванов, С.И. Сидоров ; под ред. Р.П. Викторовой. – М. : Академия, 2011. – 327 с.</p>
Диссертация	<p>Сачук Т.В. Территориальный маркетинг как фактор регионального управления (на примере Республики Карелия) : дис. д-ра экон. наук : 08.00.05 / Сачук Татьяна Викторовна. – СПб., 2006. – 357 с.</p>
Автореферат диссертации	<p>Семенов Ю.Н. Разработка эффективных методов и сравнительное исследование variability сердечного ритма у обследуемых различного пола и возраста : автореф. дис. канд. биолог. наук : 03.00.13 / Семенов Юрий Николаевич ; РУДН. – М., 2009. – 22 с.</p> <p>Александров А.А. Анализ и оценка оперативной обстановки в республике, крае, области (правовые и организационные аспекты) : автореф. дис. канд. юрид. наук (12.00.11) / Александров Александр Александрович. – М., 2004. – 26 с.</p>
Депонированная научная работа	<p>Ефимов А.В. Реформа Палаты лордов: прошлое, настоящее, будущее / А.В. Ефимов ; МГУ им. М.В. Ломоносова. – М., 2006. – 43 с. – Библиогр. : С. 42–43. – Деп. в ИНИОН РАН 13.06.2006, № 59784.</p>

Характеристика источника	Образец оформления
	Разумовский В.А. Управление маркетинговыми исследованиями в регионе / В.А. Разумовский, Д.А. Андреев ; Ин-т экономики города. – М., 2002. – 210 с.: С. 208–209. – Деп. в ИНИОН Рос. акад. наук 15.02.02, № 139876.
Отчёт о научно-исследовательской работе	<p>Формирование генетической структуры стада : отчет о НИР : С. 42–44 / Всерос. науч.-исслед. ин-т животноводства ; рук. Попов В.А. ; исполн.: Алешин Г.П. [и др.]. – М., 2001. – 75 с.– № ГР 01840051145. – Инв. № 04534333943.</p> <p>Формирование генетической структуры стада : отчет о НИР (промежуточ.) : С. 42–44 / Всерос. науч.-исслед. ин-т животноводства ; рук. Попов В.А. ; исполн.: Алешин Г.П. [и др.]. – М., 2001. – 75 с. – Библиогр. : С. 72–74. – № ГР 01840051145. – Инв. №04534333943.</p>
Сборник научных трудов	<p>Актуальные проблемы современного непрерывного образования : [сб. науч. и метод. тр.] / М-во образования и науки РФ, Костромской гос. ун-т им. Н.А. Некрасова ; [отв. ред., сост. А.Р. Лопатин]. – Кострома : КГУ, 2012. – 197 с.</p> <p>Минько А.А. Методика определения уплотняющего усилия в торцовых прецизионных разъемах ТНВД / А.А. Минько // Эксплуатация судовых энергетических установок, систем и оборудование сельскохозяйственного производства : сб. науч. тр. / КГТУ. – Калининград : Изд-во КГТУ, 1994. – С. 57–61.</p>
Материалы конференции	Сигида Л.А. Исследование особенностей маркетинговых каналов продвижения инновационной продукции как основы эффективного функционирования предприятий в условиях трансформации экономики / Теория и практика трансформационных процессов в экономике регионов, отраслей и предприятий: материалы II Международной научно-практической конференции (29 июня 2012 года). – Курск : Деловая полиграфия, 2012. – С. 139–145.

Характеристика источника	Образец оформления
	Модернизация отраслевой производственной инфраструктуры : материалы всероссийской науч.-практ. конф., Кострома, 25–26 мая 2012 г. / М-во образования и науки РФ, Костромской гос. ун-т им. Н.А. Некрасова ; [сост. : Г.М. Травин, М.В. Зосимов ; общ. ред. Г.М. Травина]. – Кострома : КГУ, 2012. – 137 с.
Аналитический обзор	Экономика и политика России и государств ближнего зарубежья : аналит. обзор, апр. 2007, Рос. акад. наук, Ин-т мировой экономики и междунар. отношений. – М. : ИМЭМО, 2007. – 39 с.
Информационный листок	<p>Барабин А.И. Прогнозирование урожая семян ели методом подсчёта числа женских почек / А.И. Барабин. – Архангельск, 1971. – [4] с. – (Информ. листок о науч.-техн. достижениях / АрхЦНТИ ; № 71–62).</p> <p>Мурманская Н.П. Опыт хранения семян сосны и ели / Н.П. Мурманская, Г.С. Тутыгин. – Архангельск, 1976. – [4] с. – (Информ. листок о науч.-техн. достижениях / АрхЦНТИ ; № 160–76).</p>
Рецензия	<p>Литвиненко Н.А. Рецензия на монографию Г.А. Сорокиной «Буддизм в европейской культуре первой трети XX века» / Н.А. Литвиненко // Вестник Университета Российской академии образования. – 2008. – № 3. – С. 47–50. Рец. на кн. : Сорокина Г.А. Буддизм в европейской культуре первой трети XX века. – М. : РАГС, 2008. – 196 с.</p> <p>Санду И. [Рецензия] / И. Санду // АПК: экономика, управление. – 2010. – № 2. – С. 94–95. – Рец. на кн. : Баутин В.М. Права на результаты интеллектуальной деятельности авторов и патентообладателя: состояние и перспективы. – М. : РГАУ – МСХА им. К.А. Тимирязева, 2009. – 414 с.</p>
Каталог	Памятные и инвестиционные монеты России из драгоценных металлов, 1921–2003 : каталог-справочник / ред.-сост. Л.М. Пряжникова. – М. : ИнтерКрим-пресс, 2004. – 462 с.

Характеристика источника	Образец оформления
Правила	Правила устройства и безопасной эксплуатации подъёмников (вышек) : ПБ 10-256-98 : утв. Ростехнадзором России 24.11.98. – СПб. : ДЕАН, 2001. – 110 с.
Архивный источник	<p>Записки о чумном бунте. Автограф // РО ИРЛИ. – Ф. 265. – Оп. 2. – Д. 1195. – Л. 7–10.</p> <p>Справка Пензенского обкома комсомола Центральному Комитету ВЛКСМ о помощи комсомольцев и молодежи области в восстановлении шахт Донбасса // Центр. арх. ВЛКСМ. – Ф. 1. – Оп. 8. – Д. 126. – Л. 73.</p>
Картографическое издание	<p>Европа. Государства Европы [Карты] : [физическая карта] / сост. и подгот. к печати ПКО «Картография» в 1985 г. ; ст. ред. Л.Н. Колосова ; ред. Н.А. Дубовой. – Испр. в 2000 г. – 1:5000 000, 50 км в 1 см ; пр-ция норм. кон. равнопр. – М. : Роскартография, 2000. – 68 с.</p> <p>Карта океанов [Карты] : для сред. образоват. учреждений / сост. и подгот. к изд. ПКО «Картография» в 1986 г. ; гл. ред. Н.Н. Полуникина ; ред. И. Ю. Каменская. – Испр. в 2001 г. – 1 : 20 000 000, 200 км в 1 см. – М. : Роскартография, 2001. – 1 к.</p>
Электронный ресурс удаленного доступа (Internet)	<p>Рекомендации по оформлению списка литературы [Электронный ресурс] / Всероссийский банк учебных материалов ; ред. Марфунин Р.М. – Режим доступа: http://referatwork.ru, свободный. (Дата обращения: 16.07.2014 г.).</p> <p>Шпринц Л. Книга художника: от миллионных тиражей – к единичным экземплярам [Электронный ресурс] / Лев Шпринц. – Электрон. текстовые дан. – М. : [б.и.], 2000. – Режим доступа: http://atbook.km.ru/news/000525.html, свободный.</p>
Электронный ресурс локального доступа (материал на CD или DVD)	<p>Московский Кремль [Электронный ресурс]: трехмер. путеводитель. – М. : Новый Диск, 2007. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM).</p> <p>Энциклопедия классической музыки [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – М. : Коминфо, 2000. – 1 эл. опт. диск (CD- ROM).</p>

Характеристика источника	Образец оформления
Описание материала, имеющего электронную и печатную версии	<p>Выготский Л.С. Собрание сочинений : в 6-ти т. : Т.6. Научное наследство / Л.С. Выготский ; под ред. М.Г. Ярошенко – М. : Педагогика, 1984. – 400 с. ; То же [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://elib.gnpbu.ru/text/vygotsky_ss-v-6tt_t6_1984/fs,1/ (13.07.09).</p> <p>Мангутова С.Д. Библиографическое описание сетевых ресурсов при оформлении ссылок и списков / С.Д. Мангутова // Библиография. – 2005. – № 4. – С. 49–55 ; То же [Электронный ресурс]. – URL: http://vss.nlr.ru/mangutova2.php (17.05.2013).</p>
Статья из книги	<p>Иванов С.А. Маркетинг и менеджмент / С.А. Иванов // Статьи о классиках. – М. : Академия, 2002. – С. 12–34.</p> <p>Двинянинова Г.С. Комплимент: коммуникативный статус или стратегия в дискурсе / Г.С. Двинянинова // Социальная власть языка : сб. науч. тр. / Воронеж. межрегион. ин-т обществ. наук, Воронеж. гос. ун-т, Фак. романо-герман. истории. – Воронеж : Воронеж. гос. ун-т, 2001. – С. 101–106.</p>
Статья из журнала	<p>Боярцева В.К. Факторы экономического роста / В.К. Боярцева // Экономический вестник. – 2010. – №5(12). – С. 15–20.</p> <p>Федотчев А.И. ЭЭГ – реакции человека на прерывистые световые воздействия разной частоты / А.И. Федотчев, А.Г. Бондарь // Успехи физиологических наук. – 1990. – Т. 21, № 1. – С. 97–109.</p>
Статья из газеты	<p>Воробьева Т. Дорожная карта для директора: как организовать процесс ФГОС начального общего образования в школе / Татьяна Воробьева // Учительская газета. – 2010. – 16 февр. – С. 6–7.</p> <p>Николаева С. Будем читать. Глядишь, и кризис пройдет... / С. Николаева // Северный комсомолец. – 2009. – № 13. – С. 9.</p>
Переводная работа	<p>Креспель Ж.П. Повседневная жизнь Монмартра во времена Пикассо, 1900–1910 : пер. с фр. / Ж.П. Креспель. – М. : Мол. гвардия, 2000. – 256 с. : ил.</p> <p>Азимов А. Краткая история биологии / А. Азимов ; пер. с англ. В.В. Алпатова. – М. : Мир, 1967. – 174 с. – (В мире науки и техники).</p>

Характеристика источника	Образец оформления
Книга на иностранном языке	<p>Graham, Robert J. Creating an environment for successful project. San-Francisco : Jossey-Bass, 1997. – 253 p.</p> <p>Armitage, G.C. Development of classification system for periodontal diseases and conditions / G.C. Armitage // Ann. Periodontal. – 1999. – №1. – P. 1–6.</p>

ПРИЛОЖЕНИЕ Н

ОБЩИЙ ПОРЯДОК ЭЛЕМЕНТОВ ВКР

Структура ВКР должна состоять из элементов, расположенных в следующем порядке:

- титульный лист (Приложение Б);
- задание на ВКР (Приложение В);
- содержание (с указанием номеров страниц) (Приложение Е);
- введение (Приложение Ж);
- основная часть;
- выводы общие (Приложение И);
- список использованных источников (Приложение М);
- приложения.

Документы, вкладываемые в «карман» на передней обложке ВКР:

1. Рецензия (Приложение Д).
2. Отзыв (Приложение Г).
3. План (Приложение А).
4. Допуск из деканата.
5. Диск с электронной версией одним файлом.
6. Отметка библиотеки.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. Приказ ЛНУ имени Тараса Шевченко № 344-ОД от 01. 11.17 «Об утверждении Положения о выпускной квалификационной работе обучающихся по основным профессиональным образовательным программам бакалавриата».

2. Положение о выпускной квалификационной работе обучающихся по основным профессиональным образовательным программам бакалавриата от 01.11.2017 года ГОУ ВПО ЛНР «Луганский национальный университет имени Тараса Шевченко»: [утв. Решением учебно-методического отдела Луганского национального университета имени Тараса Шевченко от 27.10.2017].

3. Правила подготовки оригинал-макета учебных изданий в Луганском национальном университете имени Тараса Шевченко: памятка для авторов / Е.Н. Дятлова [и др.]; ГОУ ВПО ЛНР «Луганский национальный университет имени Тараса Шевченко». – Луганск: Книта, 2016. – 34 с.

Для заметок

Учебное издание

Денисенко Игорь Анатольевич,
Бессмертная Вита Викторовна,
Степанова Юлия Леонидовна,
Шаповалова Светлана Михайловна,
Вавулин Леонид Сергеевич

**Методические рекомендации по выполнению
выпускной квалификационной работы бакалавра
для студентов очной и заочной форм обучения
по направлениям подготовки:
38.03.02 «Менеджмент»,
44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)» –
профиль подготовки «Экономика и управление»**

В авторской редакции
Редактор – Бессмертная В.В.
Корректор – Вавулин Л.С.
Вёрстка – Ретивцев И.В.

Подписано в печать 28.06.2018. Бумага офсетная.
Гарнитура Times New Roman.
Печать ризографическая. Формат 60×84/16. Усл. печ. л. 3,26.
Тираж 50 экз. Заказ № 81.

Издатель ГОУ ВПО ЛНР
«Луганский национальный университет
имени Тараса Шевченко»
«Книта»

ул. Оборонная, 2, г. Луганск, ЛНР, 91011. Т/ф: (0642) 58-03-20
e-mail: knitaizd@mail.ru