

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ГОУ ВПО ЛНР «ЛУГАНСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ТАРАСА ШЕВЧЕНКО»

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ВЫПОЛНЕНИЮ
МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ**

**для студентов очной и заочной форм обучения
по направлениям подготовки:
38.04.02 «Менеджмент»,
38.04.01 «Экономика»,
38.04.05 «Бизнес-информатика»,
44.04.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)»**

**И.А. Денисенко,
В.Ю. Ильин,
С.М. Шаповалова,
Ю.Л. Степанова**



Луганск
2017

УДК [(330+658):378.22] (043.3)(072)

ББК 65р3 + 65.291.21р3

М54

Рецензенты:

- Родионов А.В.** – профессор кафедры информатики и программной инженерии ГОУ ВПО ЛНР «Луганский национальный университет имени Владимира Даля», доктор экономических наук, профессор;
- Припотень В.Ю.** – зав. кафедрой менеджмента ГОУ ВПО ЛНР «Донбасский государственный технический университет», доктор экономических наук, доцент;
- Скороход Н.Н.** – и. о. зав. кафедрой экономической теории и прикладной статистики ГОУ ВПО ЛНР «Луганский национальный университет имени Тараса Шевченко», кандидат экономических наук, доцент.

Методические рекомендации по выполнению магистерской диссертации для студентов очной и заочной форм обучения по направлениям подготовки : 38.04.02 «Менеджмент», 38.04.01 «Экономика», 38.04.05 «Бизнес-информатика», 44.04.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)» : методическое издание / Сост.: И.А. Денисенко, В.Ю. Ильин, С.М. Шаповалова, Ю.Л. Степанова. – ГОУ ВПО ЛНР «Луганский национальный университет имени Тараса Шевченко». – Луганск : Книта, 2017. – 60 с.

Методические рекомендации по выполнению магистерской диссертации для студентов экономических направлений подготовки составлены в соответствии с «Положением о магистерской диссертации». Данное издание направлено на приобретение навыков, необходимых для осуществления эффективной экономической и управленческой деятельности.

Методические рекомендации предназначены для выполнения магистерской диссертации студентов по экономическим направлениям подготовки.

УДК [(330+658):378.22] (043.3)(072)

ББК 65р3 + 65.291.21р3

Рекомендовано учебно-методическим советом Луганского национального университета имени Тараса Шевченко в качестве методических рекомендаций по выполнению магистерской диссертации для студентов, обучающихся по направлениям подготовки 38.04.02 «Менеджмент», 38.04.01 «Экономика», 38.04.05 «Бизнес-информатика», 44.04.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)» (протокол № 10 от 21 июня 2017 года)

© Денисенко И.А. и др., 2017
© ГОУ ВПО ЛНР «ЛНУ имени Тараса Шевченко», 2017

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	4
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПО ЗАЩИТЕ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ	5
1.1. Цели и задачи магистерской диссертации.....	5
1.2. Организация работы над магистерской диссертацией.....	6
1.3. Порядок допуска к защите магистерской диссертации.....	7
1.4. Организация работы магистранта и научного руководителя	8
1.5. Подготовка к защите магистерской диссертации	9
1.6. Организация защиты магистерской диссертации.....	11
2. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ	12
2.1. Выбор и утверждение темы магистерской диссертации.....	12
2.2. Требования к содержанию магистерской диссертации.....	12
2.3. Структура магистерской диссертации	13
3. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ СТРУКТУРНЫХ ЭЛЕМЕНТОВ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ	20
3.1. Общие правила оформления текста работы	20
3.2. Требования к сопроводительным документам	30
4. ОЦЕНИВАНИЕ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ	32
СПРАВОЧНЫЙ БЛОК	34
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ	59

ВВЕДЕНИЕ

Магистратура представляет собой второй уровень высшего профессионального образования. В магистратуре продолжают обучение выпускники программ бакалавриата. Основные задачи магистратуры – подготовка выпускников магистерской программы к работе в компаниях и организациях различных отраслей экономики.

Согласно Положению о магистратуре Луганского государственного университета имени Тараса Шевченко определено, что целью итоговой государственной аттестации выпускников магистратуры является, доведение уровня их подготовки для выполнения профессиональных задач и соответствия их подготовки требованиям государственного образовательного стандарта. Итоговая государственная аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и проводится в форме публичной защиты диссертации.

При условии успешного прохождения всех установленных видов итоговых аттестационных испытаний, выпускникам магистратуры присваивается квалификационная степень магистра по направлениям подготовки 38.04.02 «Менеджмент», 38.04.01 «Экономика», 38.04.05 «Бизнес-информатика», 44.04.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)».

Уровень требований, предъявляемых к магистерской диссертации, обеспечивает возможность засчитывать результат защиты в качестве вступительных экзаменов в аспирантуру по соответствующему научному направлению.

Государственная аттестация является завершающим этапом высшего профессионального образования, обеспечивает владение следующими профессиональными компетенциями:

– *организационно-управленческая*: способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями); способность разрабатывать корпоративную стратегию; умение использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач; способность разрабатывать программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию;

– *аналитическая*: способность использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами; владение методами экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде; владение методами стратегического анализа; способность готовить аналитические материалы для управления бизнес-процессами и оценки их эффективности;

– *научно-исследовательская*: способность обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями; способность выявлять и формулировать актуальные научные проблемы.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПО ЗАЩИТЕ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

1.1. Цели и задачи магистерской диссертации

Методические рекомендации по выполнению магистерской диссертации определяют требования к структуре, содержанию и объёму магистерской диссертации, её защите.

Методические рекомендации разработаны в соответствии с действующим в ЛНР законодательством в сфере образования, Уставом, локальными нормативными актами ГОУ ВПО ЛНР «Луганский государственный университет имени Тараса Шевченко» (далее – Университет).

Магистерская диссертация – это самостоятельная научно-исследовательская работа, которая выполняется на завершающем этапе обучения студентов, претендующих на получение образовательного уровня «магистр». Она является итогом выполнения программы магистерской подготовки и отображает умения студентов самостоятельно вести научный поиск, решать задачи того вида самостоятельности, к которому готовится магистрант (педагогической, управленческой, научно-исследовательской и аналитической, производственно-технической, проектной, экономической, правовой деятельности).

Руководитель магистерской диссертации, её тема утверждаются приказом ректора университета.

Содержание диссертации должно отражать результаты проводимых исследований, направленных на решение актуальных задач в области науки, образования, управления, технологий, экономики, менеджмента и других сфер деятельности.

Результаты диссертации должны свидетельствовать о наличии у её автора соответствующих компетенций в избранной области профессиональной деятельности (научно-исследовательской, научно-педагогической, опытно- и проектно-конструкторской, организационно-управленческой, производственно-технологической и пр.).

Магистерская диссертация, её проблематика и научный уровень должны отвечать основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки магистранта. Выполнение указанной работы должно свидетельствовать о том, что её автор способен вести научный поиск, определять профессиональные проблемы, знать и владеть общими приёмами и методами их решения.

Целью написания и защиты магистерской диссертации является завершение процесса формирования общекультурных и профессиональных компетенций у выпускника учреждения высшего профессионального образования.

Задачами написания и защиты магистерской диссертации выступают:

- расширение, систематизация и закрепление теоретических знаний, практических умений и навыков магистрантов, отвечающих уровню магистерской подготовки по отдельному направлению;

- подтверждение готовности выпускника решать профессиональные задачи в выбранном направлении профессиональной деятельности;

- совершенствование способности магистранта самостоятельно планировать и проводить научные исследования, выполнять проектные работы, систематизировать и обобщать исследовательский материал;

- развитие умений магистранта самостоятельно формулировать и обосновывать выводы, разрабатывать практические рекомендации на основе полученных результатов научного исследования, определять перспективные пути их внедрения.

1.2. Организация работы над магистерской диссертацией

Технология магистерского исследования представляет собой последовательное выполнение работы над диссертацией с указанием сроков выполнения отдельных её разделов с конкретизацией результатов по ним, позволяющих достичь положительного результата по работе в целом.

При всём многообразии подходов к выполнению магистерского исследования в общем виде, оно реализуется в следующей последовательности:

- выбор направления исследования и составление задания (рабочего плана подготовки магистерской диссертации);

- проведение исследования: теоретического изучения проблемы и её прикладную реализацию (обоснование актуальности, определение теоретического и практического значения темы исследования, выдвижение гипотезы исследования);

- формулировка цели и задач исследования, объекта и предмета исследования;

- подготовка аналитического обзора литературы;

- сбор и изучение практической информации;

- оценка результатов исследования и его апробация;

- оформление работы;
- подготовка к защите;
- защита диссертации.

Текущий контроль заключается в оценке полученных результатов исследований и их представлении в виде разделов магистерской диссертации, согласно графику работ. Такой контроль может осуществляться не реже одного раза в две недели.

Рекомендации по организации и проведению первых четырёх этапов выполнения магистерской диссертации, разрабатываются выпускающими кафедрами на основании Положения о магистерской подготовке в ГОУ ВПО ЛНР «Луганский государственный университет имени Тараса Шевченко» и утверждаются Учебно-методическим советом Университета.

Магистерская диссертация должна представлять собой законченную разработку на заданную тему, содержащую элементы научного исследования, свидетельствующую об умении автора работать с литературой, обобщать и анализировать фактический материал, используя теоретические знания и практические навыки.

1.3. Порядок допуска к защите магистерской диссертации

К защите магистерской диссертации допускается магистрант, не имеющий академической задолженности и в полном объёме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, сдавший государственные экзамены и прошедший предзащиту.

Готовая работа предоставляется на кафедру за месяц до защиты.

Первым работу (титульный лист) подписывает сам магистрант.

Вторыми работу подписывают научный руководитель и руководитель раздела «охрана труда».

Готовая и подписанная работа в твёрдом переплёте предоставляется магистрантом рецензенту (для рецензии – Приложение Е).

Только после этого, подписанная и сшитая работа, с наличием подписанных отзыва и рецензии, а также записанная CD-диск, предоставляется магистрантом на подпись заведующему кафедрой.

Для допуска к защите магистрант должен представить:

- готовую работу в твёрдом переплёте;
- положительный письменный отзыв научного руководителя;
- рецензию на работу;
- отчёт о проверке работы на объём заимствований;
- копию опубликованной научной статьи или тезисов;
- электронную версию итогового варианта работы;

Магистрант может быть не допущен к защите в случаях:

- невыполнения индивидуального плана подготовки работы;
- наличия в работе грубых погрешностей;
- наличия отрицательного отзыва научного руководителя при очевидных серьёзных недостатках работы;
- вскрытого научным руководителем, рецензентом, представителем организации (предприятия), чьи материалы используются в работе, членами комиссии, или иными лицами, плагиата в теоретических и практических исследованиях.

1.4. Организация работы магистранта и научного руководителя

Выполнение магистерской диссертации осуществляется обучающимся самостоятельно, под научным руководством преподавателя, закреплённого за ним. В ходе выполнения магистерской диссертации руководитель выступает как оппонент, т.е. указывает студенту на недостатки аргументации, композиции, стиля и т.п. и даёт рекомендации по их устранению.

Указания и замечания руководителя должны восприниматься магистрантом конструктивно, т.к. ответственность за теоретически и методологически правильную разработку и освещение темы, качество содержания и оформление магистерской диссертации полностью лежит на студенте.

Основными функциями научного руководителя являются:

- руководство в соответствии с индивидуальным планом магистранта по выполнению магистерской диссертации (Приложение А);
- помощь и консультирование по подбору необходимой литературы;
- помощь и консультирование по составлению структуры работы;
- контроль за корректным использованием информационно-аналитических материалов;
- подготовка отзыва на исследование с обоснованием допуска (не допуска) работы к защите.

При наличии в магистерской диссертации серьёзных замечаний она возвращается магистранту для доработки.

Магистрант несёт персональную ответственность за:

- выполнение индивидуального плана;
- самостоятельность выполнения магистерской диссертации;
- достоверность представленных данных и результатов;
- оформление, структуру и содержание работы;

- соответствие предоставленных электронных версий (работы, презентационных материалов) бумажным материалам;
- достоверность представленных в использованных источниках ресурсов, списка литературы, ссылок на интернет-ресурсы.

1.5. Подготовка к защите магистерской диссертации

Подготовка и написание магистерской диссертации проводится в соответствии с требованиями действующих образовательных стандартов высшего образования по соответствующим направлениям, в течение которых магистрант работает со своим научным руководителем, контролирующим уровень и качество выполнения работы.

Магистерская диссертация выполняется в соответствии с заданием и графиком выполнения работы. Успешность выполнения магистерской диссертации определяется результатами текущего контроля, согласно утверждённому плану и графику её подготовки. Мероприятия текущего контроля подводятся на заседании выпускающей кафедры. Рекомендуемый объем магистерской диссертации – 80–100 страниц печатного текста без приложений.

Процедура проверки магистерской работы на объем заимствований осуществляется через портал «Text.ru» (www.text.ru). Объем заимствований для второго и третьего разделов, а также для раздела «выводы», должен быть минимален.

Полностью подготовленная к защите магистерская диссертация подаётся в сроки, предусмотренные индивидуальным планом научному руководителю, который готовит на неё отзыв (Приложение Д). Отзыв должен учитывать следующее:

- соответствие выполненной диссертации направлению, по которому Государственной аттестационной комиссии (ГАК) предоставлено право проведения защиты диссертации;
- актуальность исследованной темы, степени её теоретической и практической значимости;
- глубину и оригинальность решения поставленных вопросов;
- оценку готовности работы к защите;
- степень соответствия работы требованиям к выполнению магистерских работ.

Подготовленная к защите магистерская диссертация должна быть завершена и представлена для обсуждения на выпускающую кафедру не менее чем за месяц до установленного срока защиты. Не менее, чем за две недели до начала государственной итоговой аттестации согласно графику учебного процесса студенту назначается предзащита.

На основании результатов предзащиты и письменного отзыва научного руководителя на выпускающей кафедре принимается решение о допуске магистранта к защите.

Магистерская диссертация подлежит обязательному рецензированию. Рецензия должна содержать оценку качества выполнения работы (Приложение Е).

Рецензентом может выступать специалист в данной сфере знаний, имеющий учёную степень и/или учёное звание либо высококвалифицированный специалист, имеющий опыт работы в данной сфере не менее 5 лет и не являющийся сотрудником выпускающей кафедры. К диссертации может прилагаться акт о внедрении результатов магистерского исследования (Приложение Ж).

Подготовка магистранта к докладу на заседании Государственной аттестационной комиссии по защите диссертационного исследования должна контролироваться научным руководителем и включать следующие элементы:

- работу над текстом научного доклада;
- подготовку демонстрационной мультимедийной презентации и/или выполненной, по желанию магистранта, визуальной графической наглядности.

В докладе должны найти отражение следующие основные моменты:

- актуальность, состояние изучения научной проблемы;
- обоснование выбора методов исследования;
- изложение основных результатов;
- практическое значение полученных результатов и рекомендации по их использованию;
- перспективы дальнейшего развития темы.

Печатный вариант магистерской диссертации должен быть зарегистрирован в научной библиотеке Университета. Регистрация работы проводится при наличии на титульном листе магистерской диссертации подписи студента и научного руководителя. В случае отсутствия отметки о регистрации магистерская диссертация не допускается к защите.

Вместе с печатным вариантом магистрант должен предоставить в научную библиотеку Университета электронную версию магистерской диссертации. Электронная версия, подготовленной к защите работы, представляет собой файл в формате doc или docx и должна соответствовать печатному варианту магистерской диссертации (с приложением). Название файлов должны именоваться согласно следующей схеме: фамилия, инициалы (например, Иванов_И_Б).

Принятая электронная версия поступает в фонд научной библиотеки во временное (10 лет) безвозмездное пользование и может быть размещена в свободном доступе локальной сети университета.

1.6. Организация защиты магистерской диссертации

Защита магистерской диссертации проводится на открытом заседании экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей её состава в соответствии с порядком проведения защиты, утверждённым Университетом. На открытом заседании государственной комиссии могут присутствовать руководители магистерских диссертаций, обучающиеся и другие заинтересованные лица.

В процессе защиты ведётся протокол заседания государственной комиссии, куда вносятся все заданные вопросы, ответы, особые мнения и решение комиссии. Кроме того, в протоколе указывается решение о поступлении выпускника в аспирантуру, а также о публикации авторских материалов. Протокол подписывается председателем и членами государственной комиссии, участвовавшими в заседании.

Защита магистерской диссертации является обязательной частью итоговой государственной аттестации выпускников магистратуры. Продолжительность защиты одной магистерской диссертации – до 30 минут, включая доклад магистранта (не более 10 минут), обсуждение результатов диссертационного исследования (не более 20 минут).

В соответствии с результатом защиты выставляется государственная экзаменационная оценка. Магистерская диссертация оценивается на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с учётом её соответствия требованиям хода защиты и выводов, содержащихся в отзывах и рецензиях.

Решение Государственной аттестационной комиссии о присвоении квалификации «магистр» принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном количестве голосов председатель комиссии (или заменяющий его заместитель председателя комиссии) обладает правом решающего голоса.

При успешной защите магистерской диссертации и положительных результатах других видов итоговой государственной аттестации выпускников, решением Государственной аттестационной комиссии магистранту присуждается квалификация (степень) магистра и выдаётся диплом (с приложением) магистра государственного образца. Магистерская диссертация хранится на кафедре.

2. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

2.1. Выбор и утверждение темы магистерской диссертации

Выбор темы осуществляется в рамках научных исследований, разрабатываемых кафедрами Университета.

При выборе темы магистерской диссертации следует руководствоваться следующим:

- она должна быть актуальной, отвечать современному состоянию и перспективам развития науки, техники, технологий, применяемым в данной сфере деятельности;

- базироваться на уже имеющихся результатах научных исследований кафедры;

- учитывать степень разработанности и освещённости темы в литературе;

- исследование прикладного характера должно давать возможность получения экспериментальных данных;

- проводимое исследование должно отвечать интересам и потребностями учреждений, организаций, предприятий, на материалах которых выполнена диссертация;

- магистерское исследование может стать продолжением ранее выполненных исследований, проводимых студентом в рамках предыдущего обучения.

Тема задания (Приложение В) должна отражаться одинаково в следующих обязательных документах:

- заявлении студента на утверждение темы;

- плане-задании на выполнение магистерской диссертации (Приложение А);

- титульном листе магистерской диссертации (Приложение Б);

- отзыве научного руководителя (Приложение Д);

- раздаточных и презентационных материалах (Приложение Н).

2.2. Требования к содержанию магистерской диссертации

Нормы научной коммуникации строго регламентируют характер изложения научной информации, требуя отказа от выражения собственного мнения в чистом виде. В этой связи авторы диссертаций должны избегать построения языковых конструкций от первого лица единственного числа («я полагаю...»), но допускается употребление

множественного числа («мы полагаем...»), а также повествование от третьего лица («автор полагает...»).

Широкое распространение в оформлении научных работ получают такие устойчивые выражения, как: «проведённое исследование позволило...», «вашему вниманию предлагается...», «позвольте остановиться...».

Излагать материал следует с использованием научной терминологии, профессионального языка. Недопустимо применять обороты разговорной речи или публицистический стиль (за исключением коротких цитат из газетных, журнальных статей).

В содержании магистерской диссертации должны быть отражены методы проведения исследования, т.е. те приёмы и способы изучения и анализа информации, которые использовались магистрантом при его проведении.

Подобная методология включает в себя общечеловеческие приёмы мышления (анализ, синтез, сравнение, обобщение, индукцию, дедукцию, абстрагирование и др.), а также способы эмпирического (на основании опыта) и теоретического исследования.

Кроме методологии диссертация содержит теоретические и статистические интерпретации, на основе которых и формируются корректные выводы.

Теория – система согласованных положений (принципов), сформулированных для достоверного объяснения или понимания группы взаимосвязанных явлений. Таким образом, теория – результат предыдущей деятельности, а избрание метода – исходный пункт и предпосылка последующей деятельности.

Для глубокого понимания и обстоятельного освещения основных вопросов избранной темы необходимо выяснить их связь с другими темами, теми категориями и законами, с которыми они находятся в тесной взаимосвязи.

2.3. Структура магистерской диссертации

2.3.1. Общий порядок элементов магистерской диссертации

Структура магистерской диссертации должна состоять из элементов, расположенных в следующем порядке:

- титульный лист (Приложение Б);
- задание на диссертацию (Приложение В);
- аннотация (на русском и иностранном языке, как правило, английском) (Приложение Г);
- вспомогательные указатели (при необходимости);
- содержание (с указанием номеров страниц);

- введение (Приложение К);
- основная часть;
- заключение (Приложение Л);
- список использованных источников (Приложение П);
- приложения.

Документы, вкладываемые в «карман» на передней обложке работы:

1. Рецензия (Приложение Д).
2. Отзыв (Приложение Г).
3. План (Приложение А).
4. Допуск из деканата.
5. Диск с электронной версией одним файлом.
6. Отметка библиотеки.

2.3.2. Аннотация

Аннотация – краткое изложение содержания магистерской диссертации, включает в себя:

- фамилию, имя, отчество магистранта;
- тему диссертационного исследования;
- краткое изложение основного содержания работы;
- сведения об объёме текстового материала диссертации (количество страниц);
- количество иллюстраций, рисунков, таблиц, приложений, использованных источников;
- перечень ключевых слов (7–10 слов / словосочетаний).

Перечень ключевых слов характеризует основное содержание магистерской диссертации и включает слова и словосочетания в именительном падеже, написанные через запятую в строку прописными буквами.

Объём аннотации составляет не более 500 печатных знаков (примерно половину страницы). Пример аннотации приведён в Приложении Г.

2.3.3. Содержание

Содержание представляет собой составленный в определённом порядке список всех разделов диссертации с указанием номера тех страниц, с которых начинается соответствующий раздел.

2.3.4. Введение

Во введении, общий объём которого обычно не превышает 5 листов, должны быть отражены следующие вопросы.

Актуальность темы. Это обязательное требование к любой диссертации. Актуальность темы отражает степень важности в данный

момент и в данной ситуации для решения данной проблемы. Актуальность темы – это формулировка проблемной ситуации. Правильно сформулировать научную проблему – значит показать умение отделить главное от второстепенного, выяснить, что уже известно и что пока неизвестно науке о предмете исследования. Следовательно, если студент сможет определить границу между знанием и незнанием о предмете исследования, то он сможет правильно сформулировать суть проблемы, а значит её актуальность. Освещение актуальности не должно быть многословным, она занимает 1/3–1/2 страницы.

Актуальность темы исследования может быть рассмотрена с трёх точек зрения:

Социальная актуальность – абзац о современном положении дел по отношению к проблеме исследования. («В существующих условиях... проблема не получила должного рассмотрения...»).

Теоретическая актуальность – абзац о масштабе и глобальности теории вопроса. («Существует... проблема..., в то же время, эта проблема не получила должного освещения в таких аспектах, как...»).

Практическая актуальность – абзац о положении дел в практике темы. («Анализ практики показывает, что с ростом ликвидности банка снижаются показатели прибыльности *его деятельности, но при этом всё чаще сталкиваются с...*»).

Степень разработанности проблемы. Краткий обзор литературы по выбранной проблеме. Отмечается, какие стороны и кем были рассмотрены. Сначала в алфавитном порядке отмечаются работы зарубежных, а затем отечественных авторов.

Цель предпринимаемого исследования и те конкретные задачи, которые предстоит решить в соответствии с этой целью. Цель должна содержать триединую задачу: инструментарий проведения исследования, его результаты и значение для науки и практики.

Например: «Цель магистерской диссертации состоит в том, чтобы, опираясь на результаты системного и компаративистского (сравнительного) анализа, определить сущность и проявления глобализации мирохозяйственных отношений в сложившихся и новых формах международных экономических связей, отражающих качественно новый его этап, выявить противоречия, свойственные этому явлению и разработать концептуальные основы устойчивого развития трансформационной экономики».

Задачи необходимо ставить как можно более тщательно, поскольку описание их решения должно составить содержание глав и параграфов магистерской диссертации. Это важно ещё и потому,

что из сформулированных задач предпринимаемого исследования рождаются заголовки глав. Обычно во введении обосновывается решение 8–9 задач с использованием зачастую такой императивной формы, как «выявить», «проанализировать», «изучить», «установить», «определить», «найти пути решения».

Например: «Такая постановка цели обуславливает необходимость последовательного решения следующих исследовательских задач:

- на основе сравнительного анализа существующих подходов к трактовке глобализации содержательно охарактеризовать её категориальную субстанцию;

- выявить внешние и внутренние стороны глобализации как процесса углубления мирохозяйственных отношений;

- проанализировать степень угрозы (внешней и внутренней) со стороны глобализирующейся экономики;

- определить тенденции и противоречия глобализации в сложившихся формах международных экономических отношений – мировой торговле, движении производственных ресурсов и капиталов;

- исследовать преимущества, возможные опасности и негативные последствия глобализации и предложить пути и способы их компенсации;

- уточнить место глобализации в системе категорий, выражающих особенности современного этапа экономического развития;

- для определения роли открытости в поддержании устойчивого развития страны проанализировать факторы, влияющие на динамику экономической безопасности посткризисной экономики».

Объект и предмет исследования. Обязательным элементом введения является формулировка объекта и предмета исследования.

Объект – это процесс или явление, порождающие проблемную ситуацию и избранные для изучения.

Предмет – это то, что находится в границах объекта.

Объект и предмет исследования как категории научного процесса соотносятся между собой как общее и частное. В объекте выделяется та его часть, которая служит предметом исследования. Именно на него и направлено основное внимание диссертанта, именно предмет исследования определяет тему диссертационной работы, которая обозначается на титульном листе как её заглавие.

Теоретико-методическая основа. В теоретико-методической основе магистерской диссертации указываются концепции, методы и методики, с помощью которых был исследован тот или иной вопрос.

Например: «Теоретико-методическую основу настоящего диссертационного исследования составляют фундаментальные концепции,

представленные в классических и современных трудах отечественных и зарубежных учёных в области теории предпринимательства, институциональной экономики, переходной экономики, раскрывающие общие закономерности функционирования и развития малых форм предпринимательских структур, обеспечения их конкурентоспособности на рынке бюджетных заказов, основные направления и инструменты государственного регулирования и поддержки малого бизнеса, а также программно-прогнозные разработки государственных органов Российской Федерации и ЛНР».

Методы исследования являются конкретными способами достижения цели исследовательской работы, т.е. существующими научно-обоснованными инструментами системного анализа.

Например: «В ходе исследования состояния и перспектив развития конкурентоспособности субъектов малого предпринимательства в рамках общего системно-функционального подхода были использованы методы категориального, эмпирического и субъектно-объектного анализа, неинституциональный подход, историко-генетический, экономико-статистический, сравнительный анализ, программно-целевой и структурно-функциональный методы изучения явлений и процессов, метод экономико-социологического опроса».

Положения, выносимые на защиту. Во введении обосновываются 5–6 положений, которые автор выносит на защиту магистерской диссертации.

Научная новизна исследования. В научной новизне находят отражение те положения, которые были получены автором в процессе разработки проблемы.

Нормативно-правовая основа (база) исследования: законы ЛНР, указы Главы ЛНР, постановления Правительства ЛНР, нормативно-правовые документы министерств и ведомств ЛНР, другие нормативно-правовые акты, связанные с разрабатываемой проблемой.

Информационная основа (база) исследования: годовая и другая отчётность предприятия, официальные статистические данные, монографии и другие публикации отечественных и зарубежных учёных, результаты личных исследований автора.

2.3.4. Структура разделов магистерской диссертации

В конце Введения необходимо раскрыть структуру диссертационной работы, т.е. дать перечень её структурных элементов и обосновать последовательность их расположения.

Структура разделов магистерской диссертации (табл. 2.1).

Таблица 2.1 – Описание структурных разделов магистерской работы

<p>Объект исследования – это область, в рамках которой ведётся исследование.</p>	<p><i>Раздел 1. Теоретические и методологические основы объекта диссертационного исследования.</i></p> <p>В пп. 1.1 проводится обзор и анализ научных источников по выбранной проблеме. Акцентируется внимание на неисследованных вопросах, даются определения используемых в работе понятий или обосновывается правильность и необходимость ссылки на авторские концепции или определения, делаются выводы.</p> <p>В пп. 1.2 более детально описывается объект диссертационного исследования.</p> <p>В пп. 1.3 описывается методология диссертационного исследования, в частности рассматриваются различные методы, методики диагностики объекта и предмета исследования*.</p>
<p>Предмет исследования более конкретен и включает только те связи и отношения, которые подлежат непосредственному изучению. Предмет всегда изучается в рамках объекта.</p>	<p><i>Раздел 2. Анализ и оценка предмета диссертационного исследования.</i></p> <p>Первые два подпункта раздела (пп. 2.1 и пп. 2.2) – это практическая часть научной работы (констатирующий эксперимент).</p> <p>В пп. 2.1 анализируется организационно-экономическая структура предприятия (организации) базы диссертационного исследования.</p> <p>В пп. 2.2 анализируется предмет диссертационного исследования.</p> <p>В пп. 2.3 (формирующий эксперимент) проводится подробная оценка фактического состояния предмета диссертационного исследования. Оценка проводится на основании методов и методик, рассмотренных в пп. 1.3 диссертационного исследования. В результате этой оценки формулируется комплекс проблем требующих решения (проблема – это затруднение, неопределённость, которая выявлена в результате проведенного исследования).</p> <p>Непосредственно рекомендации по решению выявленного комплекса проблем, излагаются в разделе 3 диссертационного исследования.</p>
<p>Решается задача, поставленная в пп. 2.3</p>	<p><i>Раздел 3. Разработка рекомендаций и предложений по теме диссертационного исследования, а также их экономическое обоснование.</i></p> <p>В пп. 3.1 и пп. 3.2 предлагаются и детально описываются рекомендации и предложения, способные решить выявленные в пп. 2.3 проблемы.</p> <p>В пп. 3.3 проводится социально-экономическое обоснование эффективности предложенных в пп. 3.1 и пп. 3.2 рекомендаций и предложений по совершенствованию предмета диссертационного исследования.</p>

* Предмет близок по звучанию с формулировкой темы. Например, объектом исследования может быть процесс развития чего-либо, в общем и целом, а предметом – развитие того же, но в узком смысле, в определённых условиях, на определённом предмете.

Раздел 4 – практическая часть (охрана труда)

Посвящается вопросам охраны труда и безопасности жизнедеятельности на предприятии в соответствии с действующим законодательством. Выполняется согласно индивидуальному заданию.

2.3.5. Заключение

В «Заключении» (***1,5–2 страницы***) магистерской диссертации содержатся краткие выводы по всем разделам работы с раскрытием значимости полученных в процессе исследования результатов. При этом выводы не должны содержать автоматическое повторение выводов по отдельным разделам. Заключение ложится в основу доклада выпускника на защите.

Список использованных источников включает перечень источников, которые были использованы при подготовке магистерской диссертации и на которые есть ссылки в основном тексте. Список должен быть оформлен в соответствии с едиными требованиями библиографического описания произведений печати.

Список использованных источников магистерской диссертации должен включать не менее 50 источников.

В список также следует включать ссылки на научную литературу (статьи, монографии и т.п.). Список должен быть сбалансирован по видам изданий, годам опубликования, источникам и пр. **В списке использованных источников обязательно должны присутствовать издания, вышедшие в свет в последние пять лет.** Пример оформления литературы, используемой в магистерской диссертации представлен в Приложении П.

В ***Приложения*** следует включать вспомогательный материал, на который имеются ссылки в основной части работы (схемы, сметы, калькуляции, положения, инструкции, первичные документы, финансовая отчётность и т. п.).

Приложения необходимо располагать в порядке появления ссылок в тексте работы.

3. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ СТРУКТУРНЫХ ЭЛЕМЕНТОВ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

3.1. Общие правила оформления текста работы

Текст работы должен быть напечатан на стандартных листах белой писчей бумаги одного сорта в формате А4 на одной стороне через 1,5 интервал с полями вокруг текста: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее и нижнее – 20 мм; количество знаков на странице – примерно 2000; шрифт Times New Roman – обычный; размер шрифта (кегель) – 14 pt; в текстовом редакторе Microsoft Word; цвет – чёрный; текст форматируется по ширине, переносы слов не допускаются; красная строка (отступ) – 1,25 см.

Нумерация страниц в работе

Страницы работы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки.

Титульный лист включают в общую нумерацию страниц работы. Номер страницы на титульном листе не проставляют.

Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, также включают в общую нумерацию страниц работы. Иллюстрации и таблицы на листе формата А3 учитывают как одну страницу.

Правила оформления и нумерация разделов и подразделов работы

Каждый раздел начинается с новой страницы; это же правило относится к другим основным структурным частям работы (введению, заключению, списку литературы, приложениям и т.д.). Подразделы не начинаются с новой страницы, а располагаются один за другим в пределах соответствующего раздела.

Разделы магистерской диссертации должны иметь порядковые номера в пределах всей работы, обозначаться арабскими цифрами с точкой в конце и начинаться с абзачного отступа.

Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номеров раздела и подраздела, разделённых точкой. Если раздел состоит из одного подраздела, то подраздел не нумеруется и не выделяется отдельным названием.

Если название раздела или подраздела состоит из двух предложений, то их разделяют точкой. В этом случае в конце последнего предложения точка не ставится.

Расстояние между названием подраздела и предыдущим или последующим текстом должно быть равно пропуску одной строки (1,5 интервал). Между заголовками раздела и подраздела пропуска строки нет.

Заголовки разделов следует располагать по центру **ЗАГЛАВНЫМИ (ПРОПИСНЫМИ)** буквами жирным шрифтом без точки в конце, не подчёркивая. Заголовки подразделов следует записывать с абзаца (красная строка) **строчными буквами** жирным шрифтом без точки в конце, не подчёркивая. Переносы в заголовках разделов и подразделов не допускаются.

Между названием подраздела и текстом подраздела делается пропуск в размере одной строки.

Пример:

**1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ
КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТЬЮ ПРЕДПРИЯТИЯ
1.1. Сущность конкурентоспособности предприятия**

В тексте рекомендуется достаточно часто применять красную строку, выделяя законченную мысль в самостоятельный абзац.

Правила оформления перечислений в тексте

Если в тексте работы используются перечисления, то они оформляются следующим способом.

Пример:

Особое внимание следует уделить следующим критериям:

- полноте и глубине рассмотрения проблемы;
- использованию отечественной и зарубежной литературы;
- обоснованности позиции автора.

При необходимости ссылки в тексте работы на один из элементов перечисления вместо дефиса ставятся арабские цифры, после которых ставится скобка, а запись производится с абзацного отступа.

Для дальнейшей детализации перечислений необходимо использовать строчные буквы в порядке русского алфавита, начиная с буквы **а** (за исключением букв **ё, з, й, о, ч, ь, ы, ь**), как показано в примере.

Пример:

1) _____;

2) _____;

а) _____;

б) _____.

Правила оформления ссылок на используемые источники (литературу)

Также ссылка может оформляться в квадратных скобках с указанием номера источника в списке литературы.

Пример:

[1, С. 25–27].

Так как первая глава пишется преимущественно по литературным источникам и документам, то в ней сосредотачивается наибольшее количество ссылок на первоисточники.

Правила оформления списка литературы

Список использованных источников должен располагаться по алфавиту. В этом случае соблюдается следующий порядок – сначала располагаются нормативно-правовые акты, затем русскоязычные источники, источники на иностранном языке, интернет-ресурсы.

Нормативные правовые акты располагаются в соответствии с их юридической силой:

- международные законодательные акты – по хронологии;
- конституция;
- кодексы – по алфавиту;
- законы – по хронологии;
- указы президента – по хронологии;
- акты правительства – по хронологии;
- акты министерств и ведомств в последовательности: приказы, постановления, положения, инструкции министерства – по алфавиту;
- акты – по хронологии.

Список использованных источников обязательно нумеруется вне зависимости от того, какой тип ссылок используется автором в работе.

Доля современной литературы (не старше 5 лет) должна быть не менее 80%. Количество источников для магистерской диссертации – не менее 50.

Пример оформления списка литературы приведён в Приложении П.

Не разрешается использовать ссылки к ресурсам (сайтам), которые:

- не имеют публичного доступа, то есть защищены паролем или являются внутрикорпоративными (недоступными из общей сети);
- не являются добросовестными правообладателями, то есть сайты рефератов, курсовых работ, сайты частных лиц, публикующих материалы без согласия авторов.

Рекомендуется использовать ресурсы, зарегистрированные как средства массовой информации (электронные библиотеки, электронные версии журналов, сайты всех издательств), сайты органов статистики, официальных органов и организаций, личные авторские сайты, в том числе публикующие материалы иных авторов с их согласия.

В некоторых случаях следует обязательно указывать дату публикации. Это правило относится к ситуациям, когда используются:

- электронные версии журналов;
- электронные версии изданий с сайтов издательств.

В остальных случаях указание даты публикации не является обязательным, но если дата известна, её рекомендуется приводить в библиографическом описании источника.

Требования к оформлению таблиц

Цифровой материал в работе может оформляться в виде **таблиц**. В тексте на них должна быть ссылка. Таблицу следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. Ссылки на таблицы дают с сокращением слова «таблица».

Пример: «В табл. 3.1 приведены показатели работы предприятия». Ссылка должна идти перед таблицей.

Все таблицы, если их несколько, имеют сквозную нумерацию в пределах всего текста, номер таблицы указывается арабскими цифрами. Если таблиц в работе много, то допускается их нумерация в пределах раздела. В этом случае номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы в пределах раздела, разделённых точкой. **Например:** «Таблица 3.1». Таблицы каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения. **Например:** «Таблица А.3».

После основного текста делают пропуск 1 строки, затем с абзаца с левого края пишут слово «Таблица», указывают номер таблицы, а затем через дефис с большой буквы название таблицы, точка в конце названия таблицы не ставится. В заголовок таблицы может включаться

единица измерения основных приводимых цифр, в таком случае после названия таблицы через запятую указывается единица измерения, точка в конце не ставится. С новой строки после названия таблицы помещается сама таблица.

Если информация, приводимая в таблице, заимствована из каких-либо источников, то после названия таблицы необходимо поставить ссылку.

После окончания таблицы также делается пропуск 1 строки, а затем продолжается основной текст работы. Данные в таблице могут быть представлены шрифтом 10–14 размера и одинарным межстрочным интервалом без отступа (красной строки).

Допускается помещать таблицу вдоль длинной стороны листа. В этом случае основной текст на листе располагаться не должен.

В шапке таблицы или в столбце, содержащем надписи, наименования показателей могут также быть указаны единицы измерения приводимых цифр.

Пример оформления таблицы:

Таблица 3.1 – Показатели работы предприятия

Показатели	Года			Абсолютное отклонение 2016/2015	Относительное отклонение 2016/2015
	2014	2015	2016		
Чистая прибыль, тыс. руб.					
Себестоимость продукции, тыс. руб.					
Выручка, тыс. руб.					
Рентабельность, %					
Коэффициент финансовой устойчивости					
Коэффициент автономии					
Коэффициент текущей ликвидности					

Пример оформления больших таблиц, которые не помещаются на одну страницу:

Таблица 3.2 – Показатели работы организации

Показатели	Года			Абсолютное отклонение 2016/2015	Относительное отклонение 2016/2015
	2014	2015	2016		
Чистая прибыль, тыс. руб.					
Себестоимость продукции, тыс. руб.					
Выручка, тыс. руб.					
Рентабельность, %					

Продолжение таблицы 3.2

Показатели	Года			Абсолютное отклонение 2016/2015	Относительное отклонение 2016/2015
	2014	2015	2016		
Коэффициент финансовой устойчивости					
Коэффициент автономии					
Коэффициент текущей ликвидности					

Подраздел и раздел заканчивать таблицей нельзя. После таблицы обязательно должен быть текст, например, выводы из анализа таблицы.

Правила оформления формул

Формулы, используемые для расчётов, располагают на отдельных строках и нумеруют. Порядковые номера формул обозначают арабскими цифрами, которые записывают на уровне формулы справа в круглых скобках.

Выравнивание формулы осуществляется табуляцией симметрично середины листа.

Если формул используется немного, то допускается сквозная нумерация по всей работе. Если в тексте используется большое количество формул, то нумерация указывается двойная: первая цифра отражает номер раздела, вторая – порядковое положение данной формулы в разделе.

Оформление формул осуществляется с использованием функции «Вставка объекта» – «Формула» Microsoft Equation. Непосредственно под формулой приводится расшифровка смысла и значений символов.

Пример:

Рентабельность актива предприятия рассчитывается по формуле:

$$r = \frac{P}{A} \times 100\% , \quad (1)$$

где: r – рентабельность;

P – прибыль;

A – стоимость актива предприятия.

Перед формулой и после формулы делается пропуск одной строки.

Если уравнение не умещается в одну строку, то оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (\times), деления (:), или других математических знаков, причём знак в начале следующей строки повторяют. При переносе формулы на знаке, символизирующем операцию умножения, применяют знак « \times ».

Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле. Между пояснением к формуле и основным текстом пропуска одной строки делать не нужно.

Правила оформления графического материала

Иллюстрации – схемы и графики, именуемые **рисунками**, нумеруются сквозной нумерацией по всей работе, обозначаются арабскими цифрами. Если иллюстрация в работе единственная, то она не нумеруется.

Если иллюстраций в работе много, то допускается их нумерация в пределах раздела. В этом случае номер иллюстрации состоит из номера раздела и порядкового номера иллюстрации в пределах раздела, разделённых точкой. **Например:** «Рисунок 3.1».

Иллюстрации каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения. **Например:** «Рисунок А.3».

Схемы в работе должны быть сгруппированы в единый объект. Иллюстрации следует располагать непосредственно после текстов, в которых они упоминаются впервые, или на следующей странице.

Ссылки на иллюстрации не следует оформлять как самостоятельные фразы, в которых лишь повторяется то, что содержится в подписи. В том месте, где речь идёт о теме, связанной с иллюстрацией, помещают ссылку либо в виде заключённого в скобки выражения «(рис. 3.1)», либо в виде оборота типа: «...как это показано на рис. 3.1» или «... как это следует из рис. 3.1».

Каждую иллюстрацию необходимо снабжать **подрисуночной подписью**, которая должна соответствовать основному тексту и самой иллюстрации. Подпись под иллюстрацией располагается сразу после рисунка, без пропуска строки, выравнивается по центру и имеет следующие основные элементы:

- наименование графического сюжета, обозначаемого сокращённым словом «Рисунок»;
- порядковый номер иллюстрации, который указывается через дефис без знака номера арабскими цифрами «Рисунок – 3.1»;
- тематический заголовок иллюстрации, содержащий текст с характеристикой изображаемого объекта в наиболее краткой форме;
- ссылка на источник, откуда взят рисунок, если это необходимо.

Техническое оформление подрисуночной подписи такое же, как и у основного текста.

От текста рисунок отделяется пропуском строки. Данные в рисунке могут быть представлены шрифтом 10–12 размера и одинарным межстрочным интервалом. Подраздел и раздел заканчивать рисунком нельзя. После рисунка обязательно должен быть текст, например, описание рисунка или выводы к нему.

Пример:

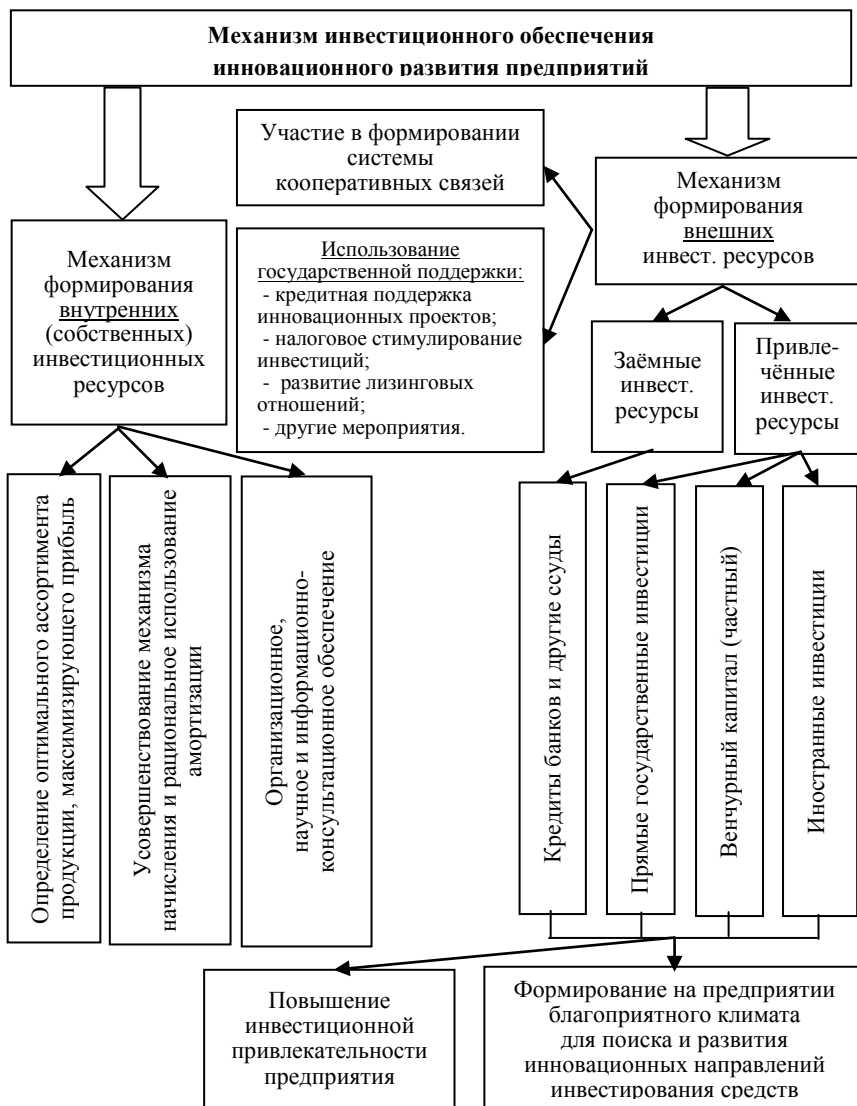


Рисунок 3.1 – Механизм инвестиционного обеспечения инновационного развития предприятий*

* Разработано автором.

Требования к оформлению приложений

В приложениях помещаются громоздкие таблицы (размером более 2/3 листа), расчёты, методики, структурные схемы, чертежи, графики, помещение которых в основной части способствовало бы загромождению текста работы и препятствовало его целостному восприятию. Однако существенный для раскрытия темы, доказательства главных выводов и предложений материал (таблицы, расчёты, рисунки и пр.) должен идти в основном тексте.

Приложения, выносимые за границы текста магистерской работы, обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с **А**, за исключением букв **Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь**. После слова «ПРИЛОЖЕНИЕ» следует буква, обозначающая его последовательность. Допускается обозначение приложений буквами латинского алфавита, за исключением букв **I и O**. В случае полного использования букв русского и латинского алфавитов допускается обозначать приложения арабскими цифрами. Если в работе одно приложение, оно обозначается так: «ПРИЛОЖЕНИЕ А».

Каждое приложение в верхнем правом углу должно содержать надпись, выровненную по правому краю, – «ПРИЛОЖЕНИЕ А» без указания № и ссылки на источник.

Далее на следующей строке по центру идёт содержательный заголовок, напечатанный прописными буквами, с указанием ссылки на источник в случае заимствования материала.

В основном тексте магистерской диссертации обязательно должны быть ссылки на приложения и их пояснения.

Например: «см. Приложения А и Б» или «Как представлено в Приложении А...». Приложения располагаются в порядке ссылок на них в тексте работы.

Если приложение располагается на нескольких листах, то на каждом последующем листе пишется «Продолжение приложения...», а на последнем листе пишется «Окончание приложения...». В случаях, когда приложение представляет один документ с общим заголовком, то «Продолжение приложения...» не пишется, просто нумеруются страницы документа.

3.2. Требования к сопроводительным документам

Отзыв руководителем оформляется после представления ему выпускником готовой работы не позднее, чем за неделю до защиты магистерской диссертации.

В отзыве научный руководитель оценивает не только качество работы и процесс подготовки и написания магистерской работы, но и уровень развития общекультурных и профессиональных компетенций, теоретические знания и практические умения выпускника, продемонстрированные им при проведении выпускного квалификационного исследования.

После получения отзыва исправления в выпускной квалификационной работе не допускаются.

К защите выпускник готовит **доклад** (Приложение М), **раздаточный материал** (Приложение Н) и **презентацию**. Продолжительность доклада составляет 7–10 минут.

В **докладе** должны быть отражены:

– актуальность выбранной темы работы, её цель, предмет и объект исследования;

– результаты проведённого исследования (анализа общих значимых для раскрытия темы показателей и непосредственно техпроцессов, систем, сфер и пр., которые выступили объектом и предметом исследования);

– основные выводы, практические указания, прогнозы, комплексные решения.

Основная часть доклада должна носить практический характер, то есть демонстрировать результаты проведённого анализа проблемы и выработанные автором практические указания. При подготовке доклада необходимо учесть замечания научного руководителя.

Раздаточный материал (обязательно) является вспомогательным инструментом и может включать демонстрационные, практические или иллюстративные материалы.

Раздаточный материал должен отражать основные результаты, достигнутые в работе, и быть согласован с докладом.

Назначение раздаточного материала – акцентировать внимание членов экзаменационной комиссии на результатах, полученных обучающимся при выполнении магистерской работы. Вместе с тем, наличие раздаточного материала помогает выпускнику во время защиты более конкретно изложить содержательную часть своего доклада.

Раздаточный материал представляет собой графики, иллюстрации, таблицы и другие наглядные формы передачи информации, которые в более сжатом и эффективном виде передают данные.

С помощью раздаточного материала членами Государственной аттестационной комиссии оценивается подход обучающегося к исследованию и определяется уровень профессионализма, которым он обладает в рамках направления обучения.

Содержание и оформление информационных материалов для защиты должны быть проверены и одобрены научным руководителем. Выпускник представляет руководителю материал в период согласования с ним доклада, примерно за 2–3 дня до защиты.

Набор материалов формируется с учётом каждой составляющей исследования. Материалы должны быть обязательно взяты из основного текста магистерской работы. Не допускается использовать рисунки, таблицы и т.д., которые отсутствуют в самой работе.

Для представления теоретической части работы в раздаточный материал включаются цель и задачи исследования, а также объект и предмет исследования.

Каждый лист раздаточного материала должен быть привязан к определённой части магистерской работы и подкреплять доклад выступающего наглядной демонстрацией проделанной научно-исследовательской работы.

Презентация (на усмотрение выпускающей кафедры) подготавливается студентом в программе Microsoft Office Power Point. Она представляет собой иллюстрационный материал, кратко отражающий содержание доклада выпускника, и может быть представлена в виде рисунков, схем, таблиц, графиков и диаграмм, которые должны наглядно дополнять и подтверждать изложенный материал. Рекомендуемое количество слайдов, на которых представляется материал, – 10–15 слайдов.

Основные результаты анализа целесообразно представлять в виде основных таблиц, графиков и диаграмм (гистограмм, круговых, объёмных и т.д.). Кроме того, отдельно должны быть представлены указания и предложения, разработанные автором работы, а также их экономическое обоснование.

4. ОЦЕНИВАНИЕ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

Критерии качества выполненной магистерской диссертации:

– реальность темы магистерской диссертации, её связь с актуальными проблемами, процессами и явлениями в современной экономике;

– чёткая и обоснованная постановка цели и задач магистерской диссертации;

– уровень проблемного анализа ситуации, качество характеристики объекта исследования; качество характеристики используемых данных, их достоверность, адекватность применяемому инструментарию;

– элементы новизны и поиска индивидуального решения теоретических и практических проблем, отражающих личный вклад обучающегося;

– уровень овладения различного рода компетенциями;

– отражение компетенций выпускника в соответствии с запросами работодателей, требованиями со стороны академического сообщества и широкого общественного обсуждения;

– использование современной компьютерной базы, программного обеспечения и компьютерного оформления, а также методов научного исследования;

– чёткое и правильное обобщение выводов и предложений изложенных в заключении магистерской диссертации;

– правовая оценка рекомендаций;

– методологическая и теоретическая проработка магистерской диссертации на основе изучения большого числа разноплановых первоисточников.

Оценка **«отлично»** выставляется, если:

– при выполнении магистерской диссертации выпускник продемонстрировал полное соответствие уровня своей подготовки требованиям высшей школы, показал глубокие знания и умения;

– представленная к защите работа выполнена в полном соответствии с заданием, отличается глубиной профессиональной проработки всех разделов её содержательной части, выполнена и оформлена качественно и в соответствии с установленными правилами;

– в докладе исчерпывающе, последовательно, чётко, логически стройно и кратко изложена суть работы и её основные результаты;

– на все вопросы членов комиссии даны обстоятельные и правильные ответы;

– критические замечания научного руководителя выпускником проанализированы, и в процессе защиты приведены аргументированные доказательства правильности решений, принятых в работе.

Оценка **«хорошо»** выставляется, если:

– при выполнении магистерской диссертации выпускник продемонстрировал соответствие уровня своей подготовки требованиям высшей школы, показал достаточно хорошие знания и умения;

– представленная к защите работа выполнена в полном соответствии с заданием, отличается глубиной профессиональной проработки всех разделов её содержательной части, выполнена и оформлена качественно и в соответствии с установленными правилами;

– в докладе правильно изложена суть работы и её основные результаты, однако при изложении допущены отдельные неточности;

– на большинство вопросов членов комиссии даны правильные ответы;

– критические замечания научного руководителя выпускником проанализированы, и в процессе защиты приведены аргументированные доказательства правильности решений, принятых в работе.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если:

– при выполнении магистерской диссертации выпускник продемонстрировал соответствие уровня своей подготовки требованиям высшей школы, показал удовлетворительные знания и умения;

– представленная к защите работа выполнена в соответствии с заданием, но без достаточно глубокой проработки некоторых разделов, имеют место несущественные ошибки и нарушения установленных правил оформления работы;

– в докладе изложена суть работы и её результаты;

– на вопросы членов комиссии выпускник отвечает, но неуверенно;

– не все критические замечания научного руководителя проанализированы правильно.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, если:

– в магистерской диссертации обнаружены значительные ошибки, свидетельствующие о том, что уровень подготовки выпускника не соответствует требованиям высшей школы;

– при решении задач, сформулированных в задании, выпускник не показывает необходимых знаний и умений;

– доклад затянут по времени;

– на большинство вопросов членов комиссии ответы даны неправильные или не даны.

СПРАВОЧНЫЙ БЛОК

ПРИЛОЖЕНИЕ А

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
«ЛУГАНСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ТАРАСА ШЕВЧЕНКО»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И БИЗНЕСА

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий кафедрой _____

_____ И.О. Фамилия

«__» _____ 20__ г.

Индивидуальный план магистранта по выполнению магистерской диссертации

1. _____
(фамилия, имя, отчество магистранта)
2. Институт экономики и бизнеса
3. Направление подготовки _____
4. Кафедра _____
5. Научный руководитель _____
(фамилия, имя, отчество, учёная степень, учёное звание)
6. Тема магистерской диссертации _____

7. Срок представления работы на кафедру _____
(не позднее 10 дней до защиты)

ПРОДОЛЖЕНИЕ ПРИЛОЖЕНИЯ А

№	Наименование этапов выполнения работы	Срок выполнения	Отметка о выполнении
1.	Выбор общего направления магистерского исследования, знакомство с научной литературой по данному направлению, составление предварительного плана работы, выбор научного руководителя.	Сентябрь–октябрь первого года обучения	
2.	Предварительное формулирование темы исследования, получение консультаций у руководителя, изучение научной литературы, разработка плана работы, определение объекта, предмета, цели, гипотезы, задач исследования	До 1 ноября	
3.	Официальное закрепление научного руководителя, утверждение темы магистерской диссертации	До 5 декабря	
4.	Работа над теоретической частью магистерской диссертации, анализ литературных источников. Разработка и апробация методики опытно-экспериментальной работы	Ноябрь–март	
5.	Представление теоретической части магистерской диссертации и методики экспериментальной работы для первого чтения научным руководителем	До 1 апреля	
6.	Устранение замечаний, учёта рекомендаций научного руководителя, представление теоретической части магистерской диссертации на второе чтение	По договорённости с научным руководителем	
7.	Проведение экспериментальной работы. Поэтапный анализ и обсуждение её результатов	Апрель первого года обучения – октябрь второго года обучения	

№	Наименование этапов выполнения работы	Срок выполнения	Отметка о выполнении
8.	Представление первого варианта опытно-экспериментальной части магистерской работы на проверку научному руководителю	Первая неделя ноября	
9.	Учёт рекомендаций научного руководителя, пополнение работы дополнительными материалами, полученными в процессе прохождения практик, проведения экспериментов	До 10 марта	
10.	Подготовка первого варианта работы к предзащите	Март–апрель	
11.	Предварительная защита магистерской диссертации на кафедре	Не позднее, чем за месяц до государственной аттестации	
12.	Доработка магистерской диссертации с учётом рекомендаций после предзащиты	За три недели до государственной аттестации	
13.	Представление магистерской диссертации научному руководителю и рецензенту на подготовку отчёта и рецензии	За две недели до государственной аттестации	
14.	Представление на кафедру окончательного варианта магистерской диссертации, переплетённого, подписанного магистрантом, научным руководителем и рецензентом	За десять дней до государственной аттестации	

Студент _____

Руководитель работы _____

«__» _____ 20__ г.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
«ЛУГАНСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ТАРАСА ШЕВЧЕНКО»
ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И БИЗНЕСА

_____ (наименование кафедры)

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий кафедрой

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)
«__» _____ 20__ г.

МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ

_____ (название темы магистерской диссертации)

Направление _____

(шифр и наименование направления)

Магистерская программа _____

(наименование программы)

Магистрант

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель работы

_____/_____
уч. степ. уч. звание (подпись) (Ф.И.О.)

Консультант

_____/_____
уч. степ. уч. звание (подпись) (Ф.И.О.)

Рецензент

_____/_____
уч. степ. уч. звание (подпись) (Ф.И.О.)

Луганск
20__

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
«ЛУГАНСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ТАРАСА ШЕВЧЕНКО»
ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И БИЗНЕСА

Кафедра _____
(наименование кафедры)

Направление _____
(шифр и наименование направления)

Программа _____
(наименование программы)

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий кафедрой

«__» _____ 20__ г.

ЗАДАНИЕ

на выполнение магистерской диссертации

Студент магистратуры _____

1. Тема диссертации _____
утверждена приказом по университету № _____ от _____

2. Исходные данные _____

3. Перечень (примерный) основных вопросов, которые должны быть рассмотрены
в диссертации _____

4. Перечень (примерный) графического и иллюстративного материала _____

Магистрант _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель работы _____ / _____
уч. степень уч. звание (подпись) (Ф.И.О.)

Консультанты по работе (с указанием относящихся к ним разделов)
_____ / _____
уч. степень уч. звание (подпись) (Ф.И.О.)

Дата выдачи задания «__» _____ 20__ г.

**Аннотация
на магистерскую диссертацию**

(название магистерской диссертации)

(Ф.И.О. магистранта)

В работе проведены теоретические и методологические исследования совершенствования управления конкурентоспособностью на примере промышленных предприятий.

В ходе исследования изучены теоретические аспекты управления конкурентоспособностью на предприятии, проведён анализ основных методов оценки конкурентоспособности предприятия, сделан вывод о целесообразности применения конкретных методов оценки конкурентоспособности для промышленных предприятий, проведена оценка фактического состояния конкурентоспособности на ПАО «Луганский мясокомбинат», предложены рекомендации по совершенствованию управления конкурентоспособностью промышленного предприятия.

К исследованию привлечены и проанализированы материалы хозяйственной деятельности предприятия, полученные результаты могут быть внедрены в практику его функционирования.

Работа состоит из введения, 4 разделов, заключения, списка использованных источников, приложений.

В работе использовано 16 таблиц, 5 рисунков, 2 приложения, 15 источников литературы. Общее количество страниц работы – 90.

Ключевые слова: _____

THE SUMMARY

In this paper, theoretical and methodological research to improve the management of competitiveness of an industrial enterprise. assessment of the remuneration system in the company PJSC «Lugansk meat-packing plant» and developed measures to improve their efficiency.

The study examined the theoretical aspects of management of competitiveness of the enterprise, the analysis of the main methods of evaluating the competitiveness of enterprises, concluded that the appropriateness of the specific competitive assessment methods for industrial enterprises, an assessment of the actual state of competitiveness of PJSC «Lugansk Meat Processing Plant» offers recommendations to improve governance industrial competitiveness.

To study and analyze the materials involved in the economic activity of the enterprise, the results can be put into practice its operation.

The work consists of an introduction, five chapters, conclusion, list of references, applications.

We used 16 tables, 5 figures, 2 applications, 15 literature sources.

Total number of pages works – 90.

Keywords: _____

ПРИЛОЖЕНИЕ Д

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
«ЛУГАНСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ТАРАСА ШЕВЧЕНКО»**

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И БИЗНЕСА

ОТЗЫВ

научного руководителя на магистерскую диссертацию

(название магистерской диссертации)

(Ф.И.О. магистранта)

представленной к защите по направлению

(шифр и наименование направления)

по программе _____

(наименование программы)

Текст отзыва

Руководитель работы:

_____ / _____

уч. степ. уч. звание

_____ / _____

(подпись) (Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

М.П.

**РЕЦЕНЗИЯ
на магистерскую диссертацию**

_____ (название магистерской диссертации)

_____ (Ф.И.О. магистранта)

представленной к защите по направлению

_____ (шифр и наименование направления)

по программе _____

_____ (наименование программы)

Текст рецензии

Рецензент:

_____ / _____
уч. степ. уч. звание (подпись) (Ф.И.О.)

Место работы: _____

Занимаемая должность: _____

М.П. «___» _____ 20__ г.

Подпись _____ заверяю _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Бланк предприятия
(организации)

УТВЕРЖДАЮ

(руководитель, директор)

(наименование предприятия)

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ г.

М.П.

АКТ
о внедрении результатов магистерской диссертации

(наименование выполненной диссертации)

по направлению _____ по образовательной
(шифр и наименование)

программе _____
(наименование)

выполненную _____
(Ф.И.О. магистранта)

Текст акта

**Образец оформления
СОДЕРЖАНИЕ**

ВВЕДЕНИЕ	X
1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ УПРАВЛЕНИЯ КАДРОВЫМ ПОТЕНЦИАЛОМ ПРОМЫШЛЕННОГО ПРЕДПРИЯТИЯ.....	XX
1.1. Сущность и понятие кадрового потенциала промышленного предприятия	XX
1.2. Этапы управления кадровым потенциалом промышленного предприятия	XX
1.3. Методики оценки кадрового потенциала промышленного предприятия	XX
Выводы к разделу 1	XX
2. ОЦЕНКА КАДРОВОГО ПОТЕНЦИАЛА ПРОМЫШЛЕННОГО ПРЕДПРИЯТИЯ	XX
2.1. Организационно-экономическая характеристика деятельности промышленного предприятия	XX
2.2. Анализ структуры кадрового потенциала промышленного предприятия	XX
2.3. Оценка кадрового потенциала промышленного предприятия	XX
Выводы к разделу 2	XX
3. РАЗРАБОТКА РЕКОМЕНДАЦИЙ И ПРЕДЛОЖЕНИЙ ПО СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ УПРАВЛЕНИЯ КАДРОВЫМ ПОТЕНЦИАЛОМ ПРОМЫШЛЕННОГО ПРЕДПРИЯТИЯ	XX
3.1. Повышение квалификации управленческого персонала как способ совершенствования управления кадровым потенциалом	XX
3.2. Внедрение системы управления карьерой персонала промышленного предприятия	XX
3.3. Расчёт экономической эффективности предложенных мероприятий по совершенствованию управления кадровым потенциалом промышленного предприятия	XX
Выводы к разделу 3	XX
4. ОХРАНА ТРУДА.....	XX
4.1.	XX
4.2.	XX
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	XX
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ.....	XX
ПРИЛОЖЕНИЯ	XX

Образец оформления

ВВЕДЕНИЕ

Актуальность темы исследования. Кардинальные изменения в системе экономических отношений нашего государства, вызывают беспрецедентный интерес...

Анализ литературных источников. Основой исследования послужили труды отечественных и зарубежных авторов...

Цель данной магистерской диссертации состоит в разработке...

Достижение поставленной цели потребовало решения следующих задач: не менее 5–6

– изучить...

– проанализировать...

– обосновать...

Объект и предмет исследования...

Применяемые методы исследования:...

Научная новизна...

Нормативно-правовую базу исследования составили...

Эмпирической базой исследования послужили данные...

Образец оформления

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Проведённое теоретическое и практическое исследование совершенствования управления конкурентоспособностью промышленных предприятий в условиях нестабильности внешней среды позволило получить следующие выводы:

1. Основной вывод и новизна по первому (теоретическому) разделу магистерской диссертации.

2. Основной вывод и новизна по второму (методологическому) разделу магистерской диссертации.

3. Основной вывод по третьему (аналитическому) разделу магистерской диссертации.

4. Основные рекомендации по проведённому исследованию с результатами экономического и/или социального обоснования предложенных рекомендаций.

Общий вывод по результатам проведённого в магистерской диссертации исследования (в чём основная новизна и практическая значимость предложенных в работе рекомендаций).

Вариант доклада на защите магистерской диссертации

Уважаемый Председатель, уважаемые члены Государственной аттестационной комиссии, вашему вниманию представляется магистерская диссертация, выполненная на тему: «_____».

В современных условиях экономической нестабильности вопрос совершенствования управления конкурентоспособностью промышленных предприятий в условиях нестабильности является все более актуальным. Успешность управления конкурентоспособностью определяет потенциал предприятия в деловом сотрудничестве, его возможность использовать все имеющиеся наличные ресурсы для достижения поставленных целей.

Актуальность, объект, предмет и цель, задачи магистерской диссертации представлены вам в раздаточном материале (Лист №__). Поэтому позвольте более подробно остановиться на решённых задачах.

Новизна данной магистерской диссертации заключается:

1) в уточнении автором определения управления конкурентоспособностью для промышленных предприятий, работающих в условиях нестабильности;

2) в предложении авторского метода оценки управления конкурентоспособностью промышленных предприятий в условиях нестабильности, основанного на методах теории вероятности.

Основные элементы новизны данной магистерской диссертации представлены на Листе №__ раздаточного материалу.

Данное магистерское исследование проводилось на базе двух промышленных предприятий нашего региона: ПАО «Стахановский вагоностроительный завод» и ПАО «Алчевский металлургический комбинат». Основные результаты хозяйственной деятельности данных предприятий представлены на Листах №__—__ раздаточного материала.

При помощи разработанного автором метода была проведена оценка управления конкурентоспособностью ПАО «Стахановский вагоностроительный завод» и ПАО «Алчевский металлургический комбинат» и сделаны следующие выводы

_____ (Лист №__ раздаточного материала).

На основании проведённого теоретического исследования, а также результатов оценки управления конкурентоспособностью ПАО «Стахановский вагоностроительный завод» и ПАО «Алчевский металлургический комбинат» можно предложить следующие рекомендации по совершенствованию управления конкурентоспособностью промышленных предприятий в условиях нестабильности:

1) _____ (Лист №__ раздаточного материала).

2) _____ (Лист №__ раздаточного материала).

Экономическое и социальное обоснование предложенных рекомендаций по совершенствованию управления конкурентоспособностью в условиях нестабильности представлено на Листах №___ – ___ раздаточного материала.

Таким образом, полученные теоретические результаты данного исследования дадут возможность понимать сущность управления конкурентоспособностью промышленных предприятий в условиях нестабильности, расширят методики оценки эффективности управления конкурентоспособностью предприятий. Практические результаты подтвердили возможность использования авторского метода для оценки эффективности управления конкурентоспособностью промышленных предприятий в условиях нестабильности. Предложенные рекомендации экономически обоснованно позволят совершенствовать управление конкурентоспособностью промышленных предприятий в условиях нестабильности.

Примерный вариант раздаточного материала

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
«ЛУГАНСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ТАРАСА ШЕВЧЕНКО»**

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И БИЗНЕСА

(наименование кафедры)

**РАЗДАТОЧНЫЙ МАТЕРИАЛ
К МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ
НА ТЕМУ:**

«_____»

Студент магистратуры _____

Руководитель _____
учёная степень, учёное звание, Ф.И.О.

Луганск – 20__ г.

1. Теоретические основы инновационного процесса на предприятии

Таблица 1 – Отличия инновационного процесса от текущей деятельности

Параметры	Инновационный процесс	Текущая деятельность
Цель	Удовлетворение новой потребности	Удовлетворение сложившейся потребности
Риск	Высокий	Низкий
Тип процесса	Дискретный	Непрерывный
Управляемость	Низкая	Высокая
Результат для системы	Переход на новый уровень	Сохранение на прежнем уровне
Отношение к текущим интересам участников	Противоречит	Соответствует



Рисунок 1 – Методы оценки инвестиционных проектов

ПРИЛОЖЕНИЕ П

ПРИМЕР БИБЛИОГРАФИЧЕСКОГО ОПИСАНИЯ
ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

Характеристика источника	Образец оформления
Работа одного автора	Адмакин В.В. Условия применения композитов / В.В. Адмакин. – Красноярск : Изд-во МГПУ, 2003. – 128 с.
	Бычкова С.М. Планирование в аудите / С.М. Бычкова, А.В. Газорян. – М. : Финансы и статистика, 2001. – 263 с.
Работа двух авторов	Волков М.В. Современная экономика / М.В. Волков, А.В. Сидоров. – СПб. : Питер, 2014. – 155 с.
	Бычкова С.М. Планирование в аудите / С.М. Бычкова, А.В. Газорян. – М. : Финансы и статистика, 2001. – 263 с.
Работа трёх авторов	Мельник Л.Г. Экономика информации и информационные системы предприятия : учеб. пос. / Л.Г. Мельник, С.Н. Ильяшенко, В.А. Касьяненко. – Сумы : Университетская книга, 2004. – 400 с.
	Краснова Л.П. Бухгалтерский учет : учебник для вузов / Л.П. Краснова, Н.Т. Шалашова, Н.М. Ярцева. – М. : Юристъ, 2001. – 550 с.
Работа четырёх и более авторов	Основы геологии Беларуси / А.С. Махнач [и др.] ; НАН Беларуси, Ин-т геол. наук ; под общ. ред. А.С. Махнача. – Минск : УПГО, 2004. – 391 с.
	Методы формирования сценариев развития социально-экономических систем / [В.В. Кульба и др.] ; Рос. акад. наук, Ин-т проблем упр. им. В.А. Трапезникова. – М. : СИНТЕГ, 2004. – 291 с. : рис. – (Серия «Системы и проблемы управления»).
Отдельный том многотомного издания	Боков АН. Экономика. Т. 2. Микроэкономика / А.Н. Боков. – М. : Норма, 2014. – 532 с.
	Региональное развитие: монография : в 4-х т. : Т. 4 / А.И. Амоша, И.П. Булеев, В.И. Дубницкий и др. ; под общ. ред. В.И. Дубницкого, И.П. Булеева. – Донецк : Юго-Восток, 2011. – 372 с.

Характеристика источника	Образец оформления
Нормативно-правовой акт	<p>О правительственной комиссии по проведению административной реформы : постановление Правительства РФ от 31.07.2003 г. №451 // Собрание законодательства. – 2003. – № 31. – Ст. 3150.</p> <p>«Всеобщая декларация прав человека» (принята Генеральной Ассамблеей ООН 10.12.1948) // «Российская газета», 10.12.1998.</p>
Нормативно-технический документ	<p>Единая система конструкторской документации. Правила выполнения чертежей пружин : ГОСТ 2.401 – 68. – Издание официальное. – М. : ИПК Издательство стандартов, 2002. – 14 с.</p> <p>Государственная система стандартизации Республики Беларусь. Порядок проведения экспертизы стандартов: РД РБ 03180.53–2000. – Введ. 01.09.00. – Минск: Госстандарт: Белорус. гос. ин-т стандартизации и сертификации, 2000. – 6 с.</p>
Авторское свидетельство, патент	<p>А.с. 1007970 СССР, МПК В 25 J 15/00. Устройство для захвата деталей / Ваулин В.С., Калов В.К. (СССР). – 3350585/25–08 ; заявлено 23.11.81 ; опубл. 30.03.83, Бюл. 12. – С. 2.</p> <p>Пат. 2187888 Российская Федерация, МПК Н 04 В 1/38, Н 04 J 13/00. Приемопередающее устройство / Чугаева В.И. ; заявитель и патентообладатель Воронеж. науч.-исслед. ин-т связи. – № 2000131736/09 ; заявл. 18.12.00 ; опубл. 20.08.02, Бюл. № 23 (II ч.). – 3 с.</p>
Сборник стандартов	<p>Библиографическая запись: основные стандарты / сост. : А.А. Джиго, Г.П. Калинина, С.Ю. Калинин. – М. : РКП, 2006. – 239 с. – (Б-ка РКП: метод. материалы и рекомендации / отв. ред. Р.А. Айгистов ; вып. 1).</p> <p>Система стандартов безопасности труда : [сборник]. – М. : Изд-во стандартов, 2002. – 102 с.</p>
Словарь, энциклопедия	<p>Власов О.И. Толковый словарь / О.И. Власов. – М. : Дрофа, 2010. – 1020 с.</p> <p>Новый энциклопедический словарь: 12000 терминов / Под ред. А.Я. Сумова, В.Д. Зорькина, В.Е. Кутского. – М. : ИНФРА-М, 1996. – 1047 с. : ил. – (Энциклопедические издания).</p>

Характеристика источника	Образец оформления
Статья из словаря, энциклопедии	<p>Мясникова Л.А. Природа человека / Л.А. Мясникова // Современный философский словарь / под общ. ред. В.Е. Кемерова. – М. : КООПР, 2004. – С. 550–553.</p> <p>Промышленность / Д.Ю. Никологорский // Новая Российская энциклопедия : в 12 т. – М., 2003. – Т. 1 : Россия. – С. 485–490.</p>
Учебник	<p>Кириллов В.И. Логика : учебник для юрид. вузов / В.И. Кириллов ; Моск. гос. юрид. академия. – 6-е изд., перераб. и доп. – М. : Проспект, 2009. – 233 с.</p> <p>Гражданское право : учебник / С.С. Алексеев [и др.] ; под общ. ред. С.С. Алексеева ; Ин-т частного права. – Изд. 3-е, перераб. и доп. – М. : Проспект ; Екатеринбург : Ин-т частного права, 2013. – 528 с.</p>
Учебное, учебно-методическое пособие	<p>Водоснабжение и водоотведение жилых и общественных зданий: пример расчёта : учеб.- метод. пособие к вып. курс. проекта для студ. спец. 290700 / Г.Ф. Богатов. – Калининград : Изд-во КГТУ, 1997. – 40 с.</p> <p>Экономика предприятия : учеб. пособие для студ. Вузов / А.В. Петров, Д.И. Иванов, С.И. Сидоров ; под ред. Р.П. Викторовой. – М. : Академия, 2011. – 327 с.</p>
Диссертация	<p>Сачук Т.В. Территориальный маркетинг как фактор регионального управления (на примере Республики Карелия) : дис. д-ра экон. наук : 08.00.05 / Сачук Татьяна Викторовна. – СПб., 2006. – 357 с.</p>
Автореферат диссертации	<p>Семенов Ю.Н. Разработка эффективных методов и сравнительное исследование variability сердечного ритма у обследуемых различного пола и возраста : автореф. дис. канд. биолог. наук : 03.00.13 / Семенов Юрий Николаевич ; РУДН. – М., 2009. – 22 с.</p> <p>Александров А.А. Анализ и оценка оперативной обстановки в республике, крае, области (правовые и организационные аспекты) : автореф. дис. канд. юрид. наук (12.00.11) / Александров Александр Александрович. – М., 2004. – 26 с.</p>
Депонированная научная работа	<p>Ефимов А.В. Реформа Палаты лордов: прошлое, настоящее, будущее / А.В. Ефимов ; МГУ им. М.В. Ломоносова. – М., 2006. – 43 с. – Библиогр. : С. 42–43. – Деп. в ИНИОН РАН 13.06.2006, № 59784.</p>

Характеристика источника	Образец оформления
	Разумовский В.А. Управление маркетинговыми исследованиями в регионе / В.А. Разумовский, Д.А. Андреев ; Ин-т экономики города. – М., 2002. – 210 с.: С. 208–209. – Деп. в ИНИОН Рос. акад. наук 15.02.02, № 139876.
Отчёт о научно-исследовательской работе	<p>Формирование генетической структуры стада : отчет о НИР : С. 42–44 / Всерос. науч.-исслед. ин-т животноводства ; рук. Попов В.А. ; исполн.: Алешин Г.П. [и др.]. – М., 2001. – 75 с.– № ГР 01840051145. – Инв. № 04534333943.</p> <p>Формирование генетической структуры стада : отчет о НИР (промежуточ.) : С. 42–44 / Всерос. науч.-исслед. ин-т животноводства ; рук. Попов В.А. ; исполн.: Алешин Г.П. [и др.]. – М., 2001. – 75 с. – Библиогр. : С. 72–74. – № ГР 01840051145. – Инв. №04534333943.</p>
Сборник научных трудов	<p>Актуальные проблемы современного непрерывного образования : [сб. науч. и метод. тр.] / М-во образования и науки РФ, Костромской гос. ун-т им. Н.А. Некрасова ; [отв. ред., сост. А.Р. Лопатин]. – Кострома : КГУ, 2012. – 197 с.</p> <p>Минько А.А. Методика определения уплотняющего усилия в торцовых прецизионных разъемах ТНВД / А.А. Минько // Эксплуатация судовых энергетических установок, систем и оборудование сельскохозяйственного производства : сб. науч. тр. / КГТУ. – Калининград : Изд-во КГТУ, 1994. – С. 57–61.</p>
Материалы конференции	Сигида Л.А. Исследование особенностей маркетинговых каналов продвижения инновационной продукции как основы эффективного функционирования предприятий в условиях трансформации экономики / Теория и практика трансформационных процессов в экономике регионов, отраслей и предприятий: материалы II Международной научно-практической конференции (29 июня 2012 года). – Курск : Деловая полиграфия, 2012. – С. 139–145.

Характеристика источника	Образец оформления
	Модернизация отраслевой производственной инфраструктуры : материалы всероссийской науч.-практ. конф., Кострома, 25–26 мая 2012 г. / М-во образования и науки РФ, Костромской гос. ун-т им. Н.А. Некрасова ; [сост. : Г.М. Травин, М.В. Зосимов ; общ. ред. Г.М. Травина]. – Кострома : КГУ, 2012. – 137 с.
Аналитический обзор	Экономика и политика России и государств ближнего зарубежья : аналит. обзор, апр. 2007, Рос. акад. наук, Ин-т мировой экономики и междунар. отношений. – М. : ИМЭМО, 2007. – 39 с.
Информационный листок	<p>Барабин А.И. Прогнозирование урожая семян ели методом подсчёта числа женских почек / А.И. Барабин. – Архангельск, 1971. – [4] с. – (Информ. листок о науч.-техн. достижениях / АрхЦНТИ ; № 71–62).</p> <p>Мурманская Н.П. Опыт хранения семян сосны и ели / Н.П. Мурманская, Г.С. Тутыгин. – Архангельск, 1976. – [4] с. – (Информ. листок о науч.-техн. достижениях / АрхЦНТИ ; № 160–76).</p>
Рецензия	<p>Литвиненко Н.А. Рецензия на монографию Г.А. Сорокиной «Буддизм в европейской культуре первой трети XX века» / Н.А. Литвиненко // Вестник Университета Российской академии образования. – 2008. – № 3. – С. 47–50. Рец. на кн. : Сорокина Г.А. Буддизм в европейской культуре первой трети XX века. – М. : РАГС, 2008. – 196 с.</p> <p>Санду И. [Рецензия] / И. Санду // АПК: экономика, управление. – 2010. – № 2. – С. 94–95. – Рец. на кн. : Баутин В.М. Права на результаты интеллектуальной деятельности авторов и патентообладателя: состояние и перспективы. – М. : РГАУ – МСХА им. К.А. Тимирязева, 2009. – 414 с.</p>
Каталог	Памятные и инвестиционные монеты России из драгоценных металлов, 1921–2003 : каталог-справочник / ред.-сост. Л.М. Пряжникова. – М. : ИнтерКрим-пресс, 2004. – 462 с.

Характеристика источника	Образец оформления
Правила	Правила устройства и безопасной эксплуатации подъёмников (вышек) : ПБ 10-256-98 : утв. Ростехнадзором России 24.11.98. – СПб. : ДЕАН, 2001. – 110 с.
Архивный источник	Записки о чумном бунте. Автограф // РО ИРЛИ. – Ф. 265. – Оп. 2. – Д. 1195. – Л. 7–10. Справка Пензенского обкома комсомола Центральному Комитету ВЛКСМ о помощи комсомольцев и молодежи области в восстановлении шахт Донбасса // Центр. арх. ВЛКСМ. – Ф. 1. – Оп. 8. – Д. 126. – Л. 73.
Картографическое издание	Европа. Государства Европы [Карты] : [физическая карта] / сост. и подгот. к печати ПКО «Картография» в 1985 г. ; ст. ред. Л.Н. Колосова ; ред. Н.А. Дубовой. – Испр. в 2000 г. – 1:5000 000, 50 км в 1 см ; пр-ция норм. кон. равнопр. – М. : Роскартография, 2000. – 68 с. Карта океанов [Карты] : для сред. образоват. учреждений / сост. и подгот. к изд. ПКО «Картография» в 1986 г. ; гл. ред. Н.Н. Полуникина ; ред. И. Ю. Каменская. – Испр. в 2001 г. – 1 : 20 000 000, 200 км в 1 см. – М. : Роскартография, 2001. – 1 к.
Электронный ресурс удаленного доступа (Internet)	Рекомендации по оформлению списка литературы [Электронный ресурс] / Всероссийский банк учебных материалов ; ред. Марфунин Р.М. – Режим доступа: http://referatwork.ru , свободный. (Дата обращения: 16.07.2014 г.). Шпринц Л. Книга художника: от миллионных тиражей – к единичным экземплярам [Электронный ресурс] / Лев Шпринц. – Электрон. текстовые дан. – М. : [б.и.], 2000. – Режим доступа: http://atbook.km.ru/news/000525.html , свободный.
Электронный ресурс локального доступа (материал на CD или DVD)	Московский Кремль [Электронный ресурс]: трехмер. путеводитель. – М. : Новый Диск, 2007. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). Энциклопедия классической музыки [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – М. : Коминфо, 2000. – 1 эл. опт. диск (CD- ROM).

Характеристика источника	Образец оформления
Описание материала, имеющего электронную и печатную версии	<p>Выготский Л.С. Собрание сочинений : в 6-ти т. : Т.6. Научное наследство / Л.С. Выготский ; под ред. М.Г. Ярошенко – М. : Педагогика, 1984. – 400 с. ; То же [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://elib.gnpbu.ru/text/vygotsky_ss-v-6tt_t6_1984/fs,1/ (13.07.09).</p> <p>Мангутова С.Д. Библиографическое описание сетевых ресурсов при оформлении ссылок и списков / С.Д. Мангутова // Библиография. – 2005. – № 4. – С. 49–55 ; То же [Электронный ресурс]. – URL: http://vss.nlr.ru/mangutova2.php (17.05.2013).</p>
Статья из книги	<p>Иванов С.А. Маркетинг и менеджмент / С.А. Иванов // Статьи о классиках. – М. : Академия, 2002. – С. 12–34.</p> <p>Двинянинова Г.С. Комплимент: коммуникативный статус или стратегия в дискурсе / Г.С. Двинянинова // Социальная власть языка : сб. науч. тр. / Воронеж. межрегион. ин-т обществ. наук, Воронеж. гос. ун-т, Фак. романо-герман. истории. – Воронеж : Воронеж. гос. ун-т, 2001. – С. 101–106.</p>
Статья из журнала	<p>Боярцева В.К. Факторы экономического роста / В.К. Боярцева // Экономический вестник. – 2010. – №5(12). – С. 15–20.</p> <p>Федотчев А.И. ЭЭГ – реакции человека на прерывистые световые воздействия разной частоты / А.И. Федотчев, А.Г. Бондарь // Успехи физиологических наук. – 1990. – Т. 21, № 1. – С. 97–109.</p>
Статья из газеты	<p>Воробьева Т. Дорожная карта для директора: как организовать процесс ФГОС начального общего образования в школе / Татьяна Воробьева // Учительская газета. – 2010. – 16 февр. – С. 6–7.</p> <p>Николаева С. Будем читать. Глядишь, и кризис пройдет... / С. Николаева // Северный комсомолец. – 2009. – № 13. – С. 9.</p>
Переводная работа	<p>Креспель Ж.П. Повседневная жизнь Монмартра во времена Пикассо, 1900–1910 : пер. с фр. / Ж.П. Креспель. – М. : Мол. гвардия, 2000. – 256 с. : ил.</p> <p>Азимов А. Краткая история биологии / А. Азимов ; пер. с англ. В.В. Алпатова. – М. : Мир, 1967. – 174 с. – (В мире науки и техники).</p>

Характеристика источника	Образец оформления
Книга на иностранном языке	<p>Graham, Robert J. Creating an environment for successful project. San-Francisco : Jossey-Bass, 1997. – 253 p.</p> <p>Armitage, G.C. Development of classification system for periodontal diseases and conditions / G.C. Armitage // Ann. Periodontal. – 1999. – №1. – P. 1–6.</p>

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. ГОСТ 2.051-2013 ЕСКД. Единая система конструкторской документации (ЕСКД). Электронные документы.

2. Приказ ЛНУ имени Тараса Шевченко №166-ОД от 30.06.2016 г. «Об утверждении Положения о магистерской диссертации».

3. Положения о магистерской диссертации ГОУ ВПО ЛНР «Луганский национальный университет имени Тараса Шевченко»: [утв. Приказом учебно-методического отдела Луганского государственного университета имени Тараса Шевченко от 01.07.2016].

4. Правила подготовки оригинал-макета учебных изданий в Луганском национальном университете имени Тараса Шевченко: памятка для авторов / Е.Н. Дятлова [и др.]; ГОУ ВПО ЛНР «Луганский национальный университет имени Тараса Шевченко». – Луганск: Книта, 2016. – 34 с.

Учебное издание

Денисенко Игорь Анатольевич,
Ильин Валерий Юрьевич,
Шаповалова Светлана Михайловна,
Степанова Юлия Леонидовна

**Методические рекомендации по выполнению магистерской
диссертации для студентов очной и заочной форм обучения
по направлениям подготовки:
38.04.02 «Менеджмент»,
38.04.01 «Экономика»,
38.04.05 «Бизнес-информатика»,
44.04.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)»**

В авторской редакции
Редактор – Степанова Ю.Л.
Корректор – Ильин В.Ю.
Вёрстка – Шаповалова С.М.
Вёрстка в формат А5 – Ретивцев И.В.

Подписано в печать 28.06.2016. Бумага офсетная.
Гарнитура Times New Roman.
Печать ризографическая. Формат 60×84/16. Усл. печ. л. 3,49.
Тираж 50 экз. Заказ № 82.

Издатель ГОУ ВПО ЛНР
«Луганский национальный университет
имени Тараса Шевченко»
«Книта»

ул. Оборонная, 2, г. Луганск, ЛНР, 91011. Т/ф: (0642) 58-03-20
e-mail: knitaizd@mail.ru